

Código: F93	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL	 Invertimos en el talento de los colombianos
Versión: 2		
Fecha: 17/02/2017		
Página 1 de 1		

FECHA: 20 de noviembre de 2024

OFICINA PRODUCTORA: Grupo de Correspondencia
Dirección de Contabilidad
Dirección de Tesorería

De conformidad con lo establecido en las Tablas de Retención Documental del ICETEX, se procede a efectuar el proceso de eliminación de las siguientes series documentales, Consecutivo de Correspondencia, del Grupo de Correspondencia de la Secretaria General, Boletines de Tesorería de la Dirección de Tesorería de la Vicepresidencia Financiera y Dirección de Contabilidad de la Vicepresidencia Financiera, las cuales han cumplido su tiempo de retención en el archivo de gestión y central, y su disposición final es la eliminación o borrado total. Total 299 cajas x-300. 3.620 carpetas.

No.	No. INVENTARIO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OFICINA PRODUCTORA	SERIE	CAJAS	CARPETAS
1	1	SECRETARIA GENERAL	GRUPO DE CORRESPONDENCIA	CONSECUTIVO DE CORRESPONDENCIA 2011 -2012	70	985
2	3	SECRETARIA GENERAL	GRUPO DE CORRESPONDENCIA	CONSECUTIVO DE CORRESPONDENCIA 2013	46	557
3	4	VICEPRESIDENCIA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TESORERÍA	BOLETINES DE TESORERÍA 2012	84	975
4	5	VICEPRESIDENCIA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TESORERÍA	BOLETINES DE TESORERÍA 2013	99	1032
5	6	VICEPRESIDENCIA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	BOLETINES DE CONTABILIDAD 2013	0	71
5	5				299	3620

JUSTIFICACIÓN:

Las series documentales relacionadas en esta acta han cumplido su tiempo de retención en los archivos de gestión y central conforme a lo señalado en las Tablas de Retención Documental de los años 2007 y 2012 de la entidad.

Han sido publicadas en la página web de la entidad por el tiempo determinado de acuerdo con lo señalado en el artículo 4.5.4, capítulo 5, del título 4 del acuerdo 01 Único de la Función Archivística del 29 de febrero de 2024 del Archivo General de la Nación.

Tienen definido como procedimiento de disposición final la eliminación.

Aprobación

Aprueba el Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Acta No. 11 del 24 de octubre de 2024

Código: F93	ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL	
Versión: 2		
Fecha: 17/02/2017		
Página 1 de 1		



**PRESIDENTE COMITE
FREDY CÉSPEDES VILLA**
Secretario General



GERARDO ALONSO RODRIGUEZ
Coordinador Grupo de Gestión Documental