

**COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y
DESEMPEÑO
ACTA No 001 del 2021**

FECHA Enero 21 al 25 de enero de 2021

INTEGRANTES		
NOMBRE	CARGO – DEPENDENCIA / ENTIDAD	FIRMA
Margareth Sofia Silva Montaña	Secretario General	Ver correos electrónicos de aprobación anexos a la presente acta.
Ivan Ernesto Morales Celis	Jefe Oficina Planeación	
Deisy Yolima Marcelo Forero	Jefe Oficina Riesgos	
Ana Lucy Castro Castro	Jefe Oficina Asesora Jurídica	
Carlos Javier Rodriguez Ordoñez	Jefe Oficina de Control Interno	
Miriam Cardona Giraldo	Coordinadora Grupo de Talento Humano	
Luz Marielly Morales Martinez	Coordinadora del Grupo de Gestión Documental	

INVITADOS	
NOMBRE	CARGO – DEPENDENCIA / ENTIDAD
N/A	N/A

AGENDA
Aprobación de planes vigencia 2021: Plan Institucional de Archivos –PINAR, Plan de Conservación Documental, Plan de Preservación Digital, Plan de Austeridad y Gestión Ambiental, Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, Plan de Bienestar e Incentivos, Plan de Previsión de Recursos Humanos, Plan Institucional de Capacitación – PIC, Plan Estratégico de Talento Humano, Plan Anual de Vacantes, Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo (con anexo), Plan de Participación Ciudadana en la Gestión. Cierres de planes vigencia 2020: Cierre Plan sectorial 2020

DOCUMENTOS INTEGRALES
- Plan Institucional de Archivos - Plan de Conservación Documental - Plan de Preservación Digital - Plan de Austeridad y Gestión Ambiental (Archivo Excel) - Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - Plan de Bienestar e Incentivos (Archivo en PDF) - Plan de Previsión de Recursos Humanos (Archivo en PDF) - Plan Institucional de Capacitación – PIC (Archivo en PDF) - Plan Estratégico de Talento Humano - Plan Anual de Vacantes

11. , Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo
12. Anexo del plan de trabajo operativo de SG-SST
2. Plan de Participación Ciudadana en la Gestión.
3. Cierre de plan sectorial 2020 (Archivo en PDF)

DESARROLLO

Se realiza sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de forma virtual a través de correo electrónico, el cual inicia el 21 de enero de 2021, para lo cual la Secretaria Técnica del comité, envía a los miembros el siguiente correo:

Estimados Buenas Tardes

Por medio del presente abrimos sesión virtual del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, **la cual inicia con el envío de este correo y finaliza el lunes 25 de enero a las 12:30 p.m.**

Como ustedes saben en el mes de enero de cada vigencia deben cerrarse y publicarse los planes de la vigencia anterior y generar la planeación 2021, la cual es aprobada por este comité porque incluye elementos asociados a las políticas de MIPG. Dado el volumen de documentos que deben generarse y aprobarse, se van a realizar dos sesiones del CIGD, la que estamos convocando el día de hoy y una sesión la otra semana (27-28 Enero) con la segunda parte de los documentos.

En la agenda de esta sesión se realizará la revisión y aprobación de los siguientes Planes / Informes:

Nombre del Plan	Elaborado / Presentado por:
Plan Institucional de Archivos –PINAR	SG – Grupo de Archivo
Plan de Conservación Documental	SG – Grupo de Archivo
Plan de Preservación Digital	SG – Grupo de Archivo
Plan de Austeridad y Gestión Ambiental	SG – Grupo de Recursos Físicos
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2021 (Anexo Matriz riesgo anticorrupción, Estrategia de racionalización, rendición de cuentas y participación ciudadana)	Consolida: Oficina Asesora de Planeación. Genera: Oficina de Riesgos, Oficina Comercial y de Mercadeo, Oficina de Comunicaciones, áreas misionales, Dirección de Tecnología, Grupo Talento Humano
Planes de Bienestar e Incentivos	SG – Grupo de Talento Humano
Plan de Previsión de Recursos Humanos	SG – Grupo de Talento Humano

Plan Institucional de Capacitación – PIC	SG – Grupo de Talento Humano
Plan Estratégico de Talento Humano	SG – Grupo de Talento Humano
Plan Anual de Vacantes	SG – Grupo de Talento Humano
Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo (con anexo)	SG – Grupo de Talento Humano
Plan de Participación Ciudadana en la Gestión	Consolida: Oficina Asesora de Planeación. Genera: Oficina de Riesgos, Oficina Comercial y de Mercadeo, Oficina de Comunicaciones
Nombre del Informe	Elaborado / Presentado por:
Cierre Plan sectorial 2020	Consolidado por Oficina Asesora de Planeación

Los primeros 12 planes tienen asociados 18 archivos que pueden encontrar en el adjunto .zip llamado “Planes para aprobar” . Por otra parte, el informe en Excel del cierre del Plan sectorial 2020 (archivo definido por el MEN) y una presentación ejecutiva con la explicación de los resultados se encuentran en el .zip llamado “Cierre de Plan sectorial vigencia 2020”.

Agradezco que una vez sean revisados los documentos, planteen sus observaciones por este medio para poder generar las respuestas y que todos estén enterados de las mismas. Ahora bien, si por el contrario están de acuerdo con los documentos y desean aprobarlos, por favor registren su aprobación.

En el transcurso del comité se decidió ampliar el espacio para las votaciones hasta las 6 p.m. teniendo en cuenta la cantidad de planes relacionados para aprobar.

Durante el comité no se recibieron observaciones por parte de los miembros.

Finalmente, transcurrieron las votaciones entre el 21 y el 25 de enero de 2021 por parte de los miembros del comité y a continuación se muestra el resumen de votación:

MIEMBRO DEL COMITÉ	PUNTOS QUE APRUEBA	FECHA Y HORA DEL CORREO
Margareth Sofia Silva Montaña	Punto 1. Aprobación de todos los planes	lunes, 25 de enero de 2021 6:06 p. m.
Ana Lucy Castro	Punto 1. Aprobación de todos los planes	lunes, 25 de enero de 2021 3:04 p. m.
Ivan Ernesto Morales Celis	Punto 1. Aprobación de todos los planes	lunes, 25 de enero de 2021 2:41 p. m.
Deisy Yolima Marcelo Forero	Punto 1. Aprobación de todos los planes	lunes, 25 de enero de 2021 3:14 p. m.
Rosa Maria Gonzalez	Punto 1. Aprobación de todos los planes	lunes, 25 de enero de 2021 4:41 p. m.
Luz Marielly Morales Martinez	Aprobación planes de Gestión Documental	lunes, 25 de enero de 2021 11:46 a. m.
Miriam Cardona Giraldo	Punto 1. Aprobación planes de talento humano	lunes, 25 de enero de 2021 4:04 p. m.
Carlos Rodriguez	Cuenta con voz pero sin voto	

Nota: Los documentos relacionados con cierre de planes de vigencia anterior, no requieren votación.

Como parte integral de este documento, se anexa los correos de aprobación, los cuales reemplazan la firma del acta de comité Institucional de Gestión y Desempeño.

De: Miriam Cardona Giraldo <MCardona@icetex.gov.co>

Enviado el: lunes, 25 de enero de 2021 4:04 p. m.

Para: Rosa Maria Gonzalez Carvajal <rgonzalez@icetex.gov.co>; Margareth Sofia Silva Montaña <msilvam@icetex.gov.co>; Ivan Ernesto Morales Celis <iemorales@icetex.gov.co>; Deisy Yolima Marcelo Forero <dmarcelo@icetex.gov.co>; Ana Lucy Castro Castro <alcastro@icetex.gov.co>; Carlos Javier Rodríguez Ordoñez <crodriguez@icetex.gov.co>; Luz Marielly Morales Martinez <lmorales@icetex.gov.co>

Asunto: RE: Sesión virtual Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Buenas tardes

De manera tentativa emito mi voto de aprobación para los siguientes planes:

Plan anticorrupción y de atención al ciudadano
Plan de Bienestar Social
Plan de Previsión de Recursos Humanos
Plan Institucional de Capacitación
Plan de trabajo anual de seguridad y salud en el trabajo
Plan de Vacantes
Plan Estratégico de Talento Humano

Cordialmente,



Miriam Cardona Giraldo
Coordinadora Grupo de Talento Humano
mcardona@icetex.gov.co
(57) 1 3821670 Ext. 1113
Cra. 3 Nro. 18 – 32
Bogotá – Colombia



La educación
es de todos

Mineducación

De: Luz Marielly Morales Martinez

Enviado el: lunes, 25 de enero de 2021 11:46 a. m.

Para: Rosa Maria Gonzalez Carvajal <rgonzalez@icetex.gov.co>

CC: Margareth Sofia Silva Montaña <msilvam@icetex.gov.co>

Asunto: RE: Sesión virtual Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Buenos días Rosa María:

Por parte del Grupo de Gestión de documental, se aprueban los planes presentados ante el Comité Institucional de gestión y desempeño: Plan Institucional de Archivos –PINAR, Plan de Conservación Documental, Plan de Preservación Digital.

Cordialmente,

Luz Marielly Morales Martínez

Coordinadora grupo de Gestión documental

Secretaría General

ICETEX

Bogotá - Colombia

☎ (57) 1 3821670 Ext. 1150

✉ lmorales@icetex.gov.co

De: Rosa Maria Gonzalez Carvajal

Enviado el: lunes, 25 de enero de 2021 4:41 p. m.

Para: Miriam Cardona Giraldo <MCardona@icetex.gov.co>; Margareth Sofia Silva Montaña <msilvam@icetex.gov.co>; Ivan Ernesto Morales Celis <iemorales@icetex.gov.co>; Deisy Yolima Marcelo Forero <dmarcelo@icetex.gov.co>; Ana Lucy Castro Castro <alcastro@icetex.gov.co>; Carlos Javier Rodríguez Ordoñez <crodriguez@icetex.gov.co>; Luz Marielly Morales Martinez <lmorales@icetex.gov.co>

Asunto: RE: Sesión virtual Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Buenas tardes

Por medio del presente, emito mi voto de aprobación frente a los Planes / Informes presentados en esta sesión virtual.

Cordial saludo



Rosa María González Carvajal

Asesora Técnica

Oficina Asesora de Planeación

(57+1) 3821670 Ext. 1086

Carrera 3ª No. 18-32

www.icetex.gov.co



La educación
es de todos

Mineducación

¡Síguenos en nuestras redes sociales!

 @icetex  ICETEX Colombia  @icetex_colombia  ICETEX  ICETEX

De: Ivan Ernesto Morales Celis <iemorales@icetex.gov.co>

Enviado el: lunes, 25 de enero de 2021 2:41 p. m.

Para: Rosa Maria Gonzalez Carvajal <rgonzalez@icetex.gov.co>; Margareth Sofia Silva Montaña <msilvam@icetex.gov.co>; Deisy Yolima Marcelo Forero <dmarcelo@icetex.gov.co>; Ana Lucy Castro Castro <alcastro@icetex.gov.co>; Carlos Javier Rodríguez Ordoñez <crodriguez@icetex.gov.co>; Miriam Cardona Giraldo <MCardona@icetex.gov.co>; Luz Marielly Morales Martinez <lmorales@icetex.gov.co>

Asunto: RE: Sesión virtual Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Buenas Tardes a todos,

En atención a los puntos planteados para esta sesión del CIGD, me permito aprobar los planes e informes puestos a consideración.

Cordialmente,



Iván Morales Celis
iemorales@icetex.gov.co
Oficina Asesora de Planeación
(57+1) 3821670 Ext. 1080
Carrera 3ª No. 18-32
www.icetex.gov.co



La educación
es de todos

Mineducación

¡Síguenos en nuestras redes sociales!



@icetex



ICETEX Colombia



@icetex_colombia



ICETEX



ICETEX



De: Ana Lucy Castro Castro <alcastro@icetex.gov.co>

Enviado el: lunes, 25 de enero de 2021 3:04 p. m.

Para: Ivan Ernesto Morales Celis <iemorales@icetex.gov.co>; Rosa Maria Gonzalez Carvajal <rgonzalez@icetex.gov.co>; Margareth Sofia Silva Montaña <msilvam@icetex.gov.co>; Deisy Yolima Marcelo Forero <dmarcelo@icetex.gov.co>; Carlos Javier Rodríguez Ordoñez <crodriguez@icetex.gov.co>; Miriam Cardona Giraldo <MCardona@icetex.gov.co>; Luz Marielly Morales Martinez <lmorales@icetex.gov.co>

Asunto: RE: Sesión virtual Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Buen día,

Emito voto de aprobación a los puntos del CIGD de la fecha.

Cordial saludo,



Ana Lucy Castro Castro
Jefe Oficina Asesora Jurídica
alcastro@icetex.gov.co
(57) 1 3821670 - Ext. 1029
Cra 3 No. 18-32 - Bogotá, D.C.
www.icetex.gov.co



La educación
es de todos

Mineducación

De: Deisy Yolima Marcelo Forero <dmarcelo@icetex.gov.co>

Enviado el: lunes, 25 de enero de 2021 3:14 p. m.

Para: Ana Lucy Castro Castro <alcastro@icetex.gov.co>; Ivan Ernesto Morales Celis <iemorales@icetex.gov.co>; Rosa Maria Gonzalez Carvajal <rgonzalez@icetex.gov.co>; ~~Margareth Sofia Silva Montaña~~ <msilvam@icetex.gov.co>; Carlos Javier Rodríguez Ordoñez <crodriguez@icetex.gov.co>; Miriam Cardona Giraldo <MCardona@icetex.gov.co>; Luz Marielly Morales Martinez <lmorales@icetex.gov.co>
CC: Monica Pinto Garcia <mpinto@icetex.gov.co>; Claudia Stella Cortes Albornoz <ccortes@icetex.gov.co>

Asunto: RE: Sesión virtual Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Buenas tardes; emito mi voto de aprobación a los puntos incluidos en la agenda del CIGD.

Cordial saludo;



Deisy Yolima Marcelo Forero
Jefe Oficina de Riesgos
dmarcelo@icetex.gov.co
Teléfono: 3821670 Extensión 1040
Carrera 3 No. 18-32
Bogotá, Colombia
www.icetex.gov.co



La educación
es de todos

Mineducación

¡Síguenos en nuestras redes sociales!



@icetex



ICETEX Colombia



@icetex_colombia



ICETEX



ICETEX

De: ~~Margareth Sofia Silva Montaña~~ <msilvam@icetex.gov.co>

Enviado el: lunes, 25 de enero de 2021 6:06 p. m.

Para: Rosa Maria Gonzalez Carvajal <rgonzalez@icetex.gov.co>; Ivan Ernesto Morales Celis <iemorales@icetex.gov.co>; Deisy Yolima Marcelo Forero <dmarcelo@icetex.gov.co>; Ana Lucy Castro Castro <alcastro@icetex.gov.co>; Carlos Javier Rodríguez Ordoñez <crodriguez@icetex.gov.co>; Miriam Cardona Giraldo <MCardona@icetex.gov.co>; Luz Marielly Morales Martinez <lmorales@icetex.gov.co>

Asunto: RE: Sesión virtual Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Cordial saludo,

Me permito dar mi voto aprobatorio sin perjuicio de los comentarios y observaciones ya realizadas enviadas a cada área.

Cordialmente,

De: Luz Marielly Morales Martínez <lmorales@icetex.gov.co>

Enviado el: lunes, 25 de enero de 2021 6:14 p. m.

Para: Rosa Maria Gonzalez Carvajal <rgonzalez@icetex.gov.co>

CC: ~~Margareth~~ Sofia Silva Montaña <msilvam@icetex.gov.co>; Ivan Ernesto Morales Celis <iemorales@icetex.gov.co>; Deisy Yolima Marcelo Forero <dmarcelo@icetex.gov.co>; Ana Lucy Castro <alcastro@icetex.gov.co>; Carlos Javier Rodríguez Ordoñez <crodriguez@icetex.gov.co>; Miriam Cardona Giraldo <MCardona@icetex.gov.co>

Asunto: RV: Sesión virtual Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Buenas tardes, dando alcance al email anterior, en el cual envío mi voto de aprobación a los planes de acción del proceso de gestión documental, con toda atención me permito informarles que en el Plan Institucional de Archivos PINAR, se realizó un ajuste al numeral 5, con el fin de incluir actividades de diagnóstico para iniciar un proceso de digitalización y conformación de expediente electrónico en el sistema de gestión documental.

En cuanto a los planes de conservación documental y preservación digital, continúan igual.

Cordialmente,

Luz Marielly Morales Martínez

Coordinadora grupo Correspondencia

Secretaría General

ICETEX

Bogotá - Colombia

☎ (57) 1 3821670 Ext. 1150

✉ lmorales@icetex.gov.co

De: Miriam Cardona Giraldo <MCardona@icetex.gov.co>

Enviado el: Lunes, 25 de enero de 2021 5:24 p. m.

Para: Rosa Maria Gonzalez Carvajal <rgonzalez@icetex.gov.co>; Margareth Sofia Silva Montaña <msilvam@icetex.gov.co>; Ivan Ernesto Morales Celis <iemorales@icetex.gov.co>; Deisy Yolima Marcelo Forero <dmarcelo@icetex.gov.co>; Ana Lucy Castro Castro <alcastro@icetex.gov.co>; Carlos Javier Rodríguez Ordoñez <crodriguez@icetex.gov.co>; Luz Marielly Morales Martinez <lmorales@icetex.gov.co>

Asunto: RE: Sesión virtual Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Cordial saludo para todos

Dando alcance al correo que antecede en el cual emito mi voto de aprobación a los planes de talento humano, cordialmente informo que en el Plan Estratégico de Talento Humano se realizó un ajuste al numeral 6.8 y a las actividades de la ruta de calidad ([pagina 18](#)), incluyendo el proyecto que se tendrá en el presente año en relación con la implementación de una herramienta de seguimiento a la gestión de los funcionarios nombrados en provisionalidad, iniciativa que surge en el marco de las reuniones realizadas con la Secretaria General.

En este sentido les comparto el documento en versión definitiva, el cual fue igualmente enviado a la Oficina Asesora de Planeación para su correspondiente publicación en la web

Agradezco la atención

Cordialmente,



Miriam Cardona Giraldo
Coordinadora Grupo de Talento Humano
mcardona@icetex.gov.co
(57) 1 3821670 Ext. 1113
Cra. 3 Nro. 18 – 32
Bogotá – Colombia



La educación
es de todos

Mineducación

¡Síguenos en nuestras redes sociales!



@icetex



ICETEX Colombia



@icetex_colombia



ICETEX



ICETEX

De: Rosa Maria Gonzalez Carvajal

Enviado el: lunes, 25 de enero de 2021 12:15 p. m.

Para: Margareth Sofia Silva Montaña <msilvam@icetex.gov.co>; Ivan Ernesto Morales Celis <iemorales@icetex.gov.co>; Deisy Yolima Marcelo Forero <dmartelo@icetex.gov.co>; Ana Lucy Castro Castro <alcastro@icetex.gov.co>; Carlos Javier Rodríguez Ordoñez <crodriguez@icetex.gov.co>; Miriam Cardona Giraldo <MCardona@icetex.gov.co>; Luz Marielly Morales Martinez <lmorales@icetex.gov.co>

Asunto: RE: Sesión virtual Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Estimados Buenas Tardes

Les informo que se amplía el espacio para las votaciones del comité al día de hoy a las 6 p.m.

Quedamos atentos

Cordial saludo



Rosa María González Carvajal
Asesora Técnica
Oficina Asesora de Planeación
(57+1) 3821670 Ext. 1086
Carrera 3ª No. 18-32
www.icetex.gov.co



La educación
es de todos

Mineducación

¡Síguenos en nuestras redes sociales!



De: Rosa Maria Gonzalez Carvajal
 Enviado el: lunes, 25 de enero de 2021 9:25 a. m.
 Para: Margareth Sofia Silva Montaña <msilvam@icetex.gov.co>; Ivan Ernesto Morales Celis <imorales@icetex.gov.co>; Deisy Yolima Marcelo Forero <dmartelo@icetex.gov.co>; Ana Lucy Castro <alcastro@icetex.gov.co>; Carlos Javier Rodríguez Ordoñez <crodriguez@icetex.gov.co>; Miriam Cardona Giraldo <MCardona@icetex.gov.co>; Luz Marielly Morales Martinez <lmorales@icetex.gov.co>
 Asunto: RE: Sesión virtual Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Estimados miembros del comité Buenos Días

Sobre los Planes/informes presentados para su aprobación en esta sesión virtual, les informo que fueron sometidos al mecanismo de participación ciudadana a través de la página web de ICETEX y no se recibieron observaciones/recomendaciones.

Por otra parte, nos fue notificada una mesa de trabajo en el sector educación con unos lineamientos del DAFP para el Plan anticorrupción y de atención al ciudadano el próximo 29 de enero, dado que este documento ya se encuentra en aprobación por la mayor parte de las entidades, el MEN nos recomendó aprobar los Planes como los tenemos y depende de los nuevos lineamientos recibidos realizar los ajustes y publicación de una nueva versión.

Por último, les informo que tal como en años anteriores, a partir del 21 de enero el MEN está requiriendo un avance de la publicación diaria del cierre de la planeación 2020 y publicación de los planes e informes de vigencia 2021, los cuales tienen cumplimiento normativo el 31 de enero de cada vigencia. Por esto, adicional a los planes que se aprueben en esta sesión debemos realizar una nueva reunión del comité para obtener el aval de los planes faltantes, la cual está estimada para el 27 -28 de enero.

Dado lo anterior les agradecemos que si no existen observaciones podamos proceder a realizar las aprobaciones, antes del cierre de la sesión programado a las 12:30 p.m. del día de hoy.

Quedamos atentos



Rosa María González Carvajal
 Asesora Técnica
 Oficina Asesora de Planeación
 (57+1) 3821670 Ext. 1086
 Carrera 3ª No. 18-32
www.icetex.gov.co



Con los votos recibidos quedan aprobados los temas presentados en la sesión del comité.

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA INICIO	FECHA FIN