

Instructivo formato solicitud cambio de plazo del crédito con recursos de fondos

MacroProceso	Gestión de operaciones	Proceso	Administración de la cartera	Estado	Vigente
--------------	------------------------	---------	------------------------------	--------	---------

Contenido

1. OBJETIVO

Facilitar el diligenciamiento del "[Formato solicitud cambio de plazo del crédito con recursos de fondos](#)" (F378) por parte de los beneficiarios, con el fin de gestionar de manera correcta y oportuna las solicitudes de cambio de plazo del crédito.

OBSERVACIÓN:

- Debe ser solicitado expresamente por el titular, deudor solidario o apoderado, y aceptado por parte de ICETEX, previa validación de requisitos.
- El "[Formato solicitud cambio de plazo del crédito con recursos de fondos](#)" (F378) debe estar completamente diligenciado, sin tachones ni enmendaduras.

2. DILIGENCIAMIENTO DE FORMATO

NOMBRE DEL CAMPO	DESCRIPCIÓN
1. Datos Personales	Diligencie los campos: nombre Completo, tipo de documento de identidad, número de documento de identidad, número de referencia o ID del crédito. <i>** El número de referencia del crédito puede consultarse en el recibo de pago, ubicado en la parte superior derecha del documento.</i>
2. Detalle del Cambio de Plazo	Indique con una X la opción que requiere aplicar en su crédito Ampliación de Plazo o Reducción de plazo.
3. De acuerdo con su capacidad de pago, marque cual es el rango de valor de cuota que lograría cancelar oportunamente:	Para ampliación de plazo, marque con una X el rango del valor de cuota que lograría cancelar oportunamente o indique el valor a cancelar si es menor a \$180 mil pesos o mayor a \$980 mil pesos. Para reducción de plazo, indique el valor de cuota que lograría cancelar oportunamente.
Marque con una X SI o NO autoriza al ICETEX <i>Si, como resultado de la verificación de la obligación, ICETEX determina que el valor calculado supera la cuota inicialmente informada en el numeral anterior, autorizó expresamente al ICETEX para efectuar el Cambio de Plazo correspondiente, conforme a las cuotas máximas permitidas y a las condiciones vigentes de la obligación crediticia..</i>	
5. Política de Tratamiento de Datos Personales.	Relacione el correo electrónico y número de celular, para el envío de comunicaciones.
Diligencie la fecha en la que se está realizando la solicitud (Día, Mes y Año) y firme el documento.	
Indique con una X si firma en calidad de: Beneficiario o Representante Legal, Deudor Solidario o Apoderado.	• Cuando la solicitud sea presentada por el deudor solidario, deberá adjuntarse la autorización expresa y escrita del titular del crédito. • Cuando la solicitud sea presentada a través de apoderado, deberá aportarse el poder debidamente otorgado, en el que conste de manera expresa la facultad para realizar dicha gestión.