

## SOLICITUD DE CERTIFICADO DIGITAL DE FIRMA CERTISUBASTA

Código:	0078-MA-PRO
Fecha:	Diciembre 2014
Versión	1
Revisó	Coordinador de Producción
Aprobó:	Oficial de SI
Página	Página 1 de 13

### **1 OBJETIVO**

Guiar al proponente en el proceso de adquisición del certificado de firma digital que requiere a través de nuestro sistema de solicitudes SSPS.

#### 2 ALCANCE

Aplica para el representante legal de la entidad que se encuentre participando en procesos de subasta electrónica.

#### 3 GLOSARIO

- **Firma Digital:** Mecanismo equivalente a la firma manuscrita que garantiza la identidad y responsabilidad del autor de un documento o transacción electrónica, así como permite comprobar la integridad del mismo, es decir que la información no ha sido alterada.
- **Subasta Electrónica:** Mecanismo de compra y/o venta de bienes o servicios que implementa un proceso dinámico de negociación de precios online entre proveedores previamente seleccionados, el proveedor ganador es el que ofrece el precio más favorable para la entidad.
- **SSPS:** Sistema de solicitudes de producto y servicios.



## SOLICITUD DE CERTIFICADO DIGITAL DE FIRMA CERTISUBASTA

Código:	0078-MA-PRO
Fecha:	Diciembre 2014
Versión	1
Revisó	Coordinador de Producción
Aprobó:	Oficial de SI
Página	Página 2 de 13

## 4 GUÍA OPERATIVA

a) Ingrese a la página web <u>https://solicitudes.certicamara.com</u>, luego haga clic en acepto los términos.

LEA ATENTAMENTE EL SIGUIENTE AVISO LEGAL:	
Suministro de información para el trámite de solicitud	
El diligenciamiento de los campos del presente Sistema de Solicitud de Productos y Servicios (SSPS) es un requisito indispensable solicitud de los certificados de firma digital ante Certicámara S.A.	para el registro de la
S Datos suministrados	
Con su firma, el titular de los datos será el único responsable de la veracidad, exactitud, vigencia y autenticidad de los dato compromete a mantenerlos debidamente actualizados ante Certicámara S.A. independientemente que este proceso de solicitud sea re colaborador(es) o subordinado(s) del titular. El titular acepta:	s diligenciados y se alizado por algún(os)
Suministrar información completa y correcta.	
Su acuerdo con los términos y condiciones de uso y la política de privacidad del siguiente Sistema de Solicitud de Productos y Servici	os (SSPS), los cuales
De igual manara el títular, autoriza a <b>Certicánnara</b> para hacer las verificaciones que estime necesarias con el fin de garantizar la ver integridad y calidad de la información suministrada.	racidad, oportunidad,
El camera volo son criminar y soprar loss as ornadante cameras o rue retrany consolado de ornada y ornada esta Dilitas de Discritar así como en los denás documentos incorrozados a los miemos nor referencia, nexio, a su cedero ante el	
Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de Certificación Digital SSPS.	•
<ul> <li>Stetena de Solicitud de Productos y Servicos de Certificación Digital SSPS.</li> <li>a. Definición del Sistema SSPS y de sus usuarios</li> </ul>	•
Sitema de Solicitud de Productos y Servicios de Certificación Digital SSPS. a. Definición del Sistema SSPS y de sus usuarios Con la finalidad de facilitar el acceso a los productos y servicios de certificación digital, LA SOCIEDAD CAMERAL DE CERTIFICACIÓN DIGITAL CERTICAMARA SA, pone a disposición de sus Usuarios un Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital, en el constructura de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital, a social de Productos y Servicios de certificación digital, a social de Productos y Servicios de certificación digital en la solicitud de Productos y Servicios de certificación digital en la solicitud de servicio, Se entiende por usario del sistema de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital el CERTICAMARA, ante el Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital de CERTICAMARA, ante el Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital de CERTICAMARA, ante el Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital de CERTICAMARA, ante el Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital de CERTICAMARA, ante el Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital de CERTICAMARA, parte el Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital de CERTICAMARA, parte el Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital de CERTICAMARA, parte el Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital de CERTICAMARA, parte el Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital de Servicios del SERTICAMARA, parte el Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital de CERTICAMARA, parte el Sistema de Solicitud de Servicios de certificación servicios de del SSPS.	-
Sietema de Solicitud de Productos y Servicios de Certificación Digital SSPS. a. Definición del Sistema SSPS y de sus usuarios Con la finalidad de facilitar el acceso a los productos y servicios de certificación digital, LA SOCIEDAD CAMERAL DE CERTIFICACIÓN DIGITAL CERTICAMARA SA, pone a disposición de sus Usuarios un Sistema de Solicitud de Productos y Servicios (en adelante SSPS), que a través de formularios veb permite a cualquier persona dilignadar en línea la solicitud de servicio. Se entiende por usario del sistema SSPS, quela persona natural por jurícia que solicital efectivamente un producto a servicios (e CERTICAMARA, ante el Sistema de Solicitud de Productos y Servicios (e certificación digital de CERTICAMARA, ante el Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital de CERTICAMARA, ante el Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital de CERTICAMARA, ante el Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital de CERTICAMARA, por favor lea con atención y siga minuciosamente las instrucciones e indicaciones que se encuentran dispuestas en las páginas web del SSPS. b. Capacidad	-
<ul> <li>Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de Certificación Digital SSPS.</li> <li>a. Definición del Sistema SSPS y de sus usuarios</li> <li>Con la finalidad de facilitar el acceso a los productos y servicios de certificación digital. LA SOCIEDAD CAMERAL DE CERTIFICACIÓN DIGITAL CERTICAMARA SA, pore a disposición de sus Usuarios un Sistema de Solicitud de Productos y Servicios (en adelante SSPS), que a través de formularios veb permite a cualquier persona diligicaria en línea la solicitud de servicio. Se entiende por usuario del sistema SSPS, quela persona natural o jurídica que solicital efettivamente un producto o servicio de CERTICAMARA, Ante el Saletama de Solicitud de Productos y Servicios de certificación digital de CERTICAMARA, Por favor lea con atención y sign minuciosamente las instrucciones e indicaciones que se encuentran dispuestas en las páginas web del SSPS.</li> <li>b. Capacidad</li> <li>Los Servicios y productos dispuestos para su solicitud a través de SSPS sólo están disponibles para persona que tengan capacidad</li> </ul>	•



---- / ------- [------ ------

**PÚBLICO** 

## SOLICITUD DE CERTIFICADO DIGITAL DE FIRMA CERTISUBASTA

Código:	0078-MA-PRO
Fecha:	Diciembre 2014
Versión	1
Revisó	Coordinador de Producción
Aprobó:	Oficial de SI
Página	Página 3 de 13

b) Haga clic en continuar:





## SOLICITUD DE CERTIFICADO DIGITAL DE FIRMA CERTISUBASTA

Código: 0078-MA-PRO Fecha: Diciembre 2014 Versión 1 Revisó Coordinador de Producción Aprobó: Oficial de SI Página Página 4 de 13

#### c) Tips para solicitud del certificado de firma digital, después de leído de clic en Continuar:

EL PROCESO DE SOLICITUD HA CAMBIADO? AHORA ES ¡MÁS FÁCIL!
Si el solicitante tiene su certificado de firma digital vigente, con el uso de este sistema podrá firmar digitalmente la solicitud, radicar virtualmente y usar las diferentes formas de pago, adicionalmente podrá descargar su certificado de firma digital en línea. Si el proceso de solicitud es por primera vez o si su certificado de firma digital se encuentra vencido, siga las instrucciones hasta completar el proceso. <b>Opciones de Pago:</b> • Pago en línea a través de ésta página: Tarjeta débito o tarjeta de crédito. • Consignación en efectivo. • Transferencia Electrónica. <b>Cuenta de Ahorros BBVA 310 00212 - 6 a nombre de Certicámara S.A.</b> El trámite puede ser actualizado por varios usuarios simultáneamente, en caso de realizarse un pedido para varios solicitantes.
Para mayor eficiencia realice este proceso por <b>Internet Explorer</b> Tenga a mano el R.U.T Si es funcionario público tenga a mano el número de acta de posesión o decreto de nombramiento y su respectiva fecha. En rojo aparecerán los mensajes de advertencia o de error respecto al registro de sus datos, por favor corrija o complete la información. Si en el momento de diligenciar la solicitud necesita realizar una interrupción puede utilizar el botón guardar y continuar después y la información no se perderá. Luego ingrese el número de identificación y seleccione el pedido pendiente para completar el trámite. <b>¡OTROS BENEFICIOS QUE OFRECE CERTICÁMARA!</b>
Utilizando la radicación virtual del SSPS no tendrá que enviar documentación por medio físico, ahorrando tiempo y costos
de envío. La tecnología del nuevo dispositivo de almacenamiento criptográfico, le permitirá almacenar la actualización de su próximo certificado de fima digital, en el momento que se cumpla la vigencia adquirida en esta solicitud. <b>Recuerde</b> , conservar su dispositivo de almacenamiento criptográfico (token), el cual podrá ser reutilizado para sus próximas renovaciones, por un tiempo aproximado de 10 años. Si el solicitante vive en Bogotá, puede seleccionar la opción de preferencia de envío: entrega en las instalaciones de Certicámara S.A., reduciendo el tiempo de entrega. Si no reside en Bogotá su certificado de firma digital será entregado por nuestro operador logístico en la dirección que registre en el sistema.
iANTES DE INICIAR EL PROCESO, INSTALE CERTITOOL!
Descargue Aqui CertiTool.Zip
- Una vez instalado certitool, se requiere reiniciar el equipo. iIMPORTANTE!
Apartir del 01 de octubre del 2011 el ingreso al sitio de solicitud de certificados digitales, exclusivamente se podrá realizar a través de conexión segura https. Continuar



Código:	0078-MA-PRO
Fecha:	Diciembre 2014
Versión	1
Revisó	Coordinador de Producción
Aprobó:	Oficial de SI
Página	Página 5 de 13

**d**) Seleccioné la opción Empresa para la emisión del certificado a nombre del representante legal, luego de clic en Siguiente:



e) Digite el Nit de su entidad teniendo en cuenta de ingresar el dígito de verificación en el campo correspondiente, luego de clic en Siguiente:





Código:	0078-MA-PRO
Fecha:	Diciembre 2014
Versión	1
Revisó	Coordinador de Producción
Aprobó:	Oficial de SI
Página	Página 6 de 13

- PÚBLICO
- f) Haga clic en nuevo pedido y después en Ingresar

CREAR NUEVO PEDIDO	
O Nuevo Pedido	
Anterior 🧳 Ingresar	
	Norton
	powered by Symantec

g) Se habilitará un menú desplegable del cual debe seleccionar:

**Tipo de Capital de la Empresa?** seleccione el tipo de capital de la entidad a emitir el certificado **Tipo de Dispositivo?** seleccione P12 como se muestra en la imagen:

Tipo de Dispositivo?	P12

h) Se habilitará un menú desplegable del cual debe seleccionar Certisubasta y seleccionar el tiempo de vigencia 30 días - 90 días - 1 año:



Vigencia	Valor	IVA del 16%	Total a Cancelar
1 MES	\$ 45.000	\$ 7.200	\$ 52.200
3 MESES	\$ 120.000	\$ 19.200	\$ 138.041
1 AÑO	\$ 256.000	\$ 49.960	\$ 296.960



Código:	0078-MA-PRO
Fecha:	Diciembre 2014
Versión	1
Revisó	Coordinador de Producción
Aprobó:	Oficial de SI
Página	Página 7 de 13

i) Ingrese la información de contacto de quien realiza el registro:

INFORMACIÓN CONTACTO	
Correo Electronico Teléfono (Indicativo - Número)	Extensión
	🕖 Continuar

j) En el menú general se establecen todas las tareas que deben ser llevadas a cabo para realizar el trámite de obtención de los certificados digitales requeridos por su entidad.

Ingrese a cada una de las tareas en la sección **TIPO DE INFORMACIÓN SOLICITADA**, siga las instrucciones y diligencie la información requerida.

Una vez registre los datos se desplegaran nuevas tareas del menú hasta finalizar el proceso.

Cada una de las tareas muestra un estado de avance que se identifica a través de los siguientes iconos:

Tarea Incompleta

Tarea no iniciada

Falta actualizar los datos

Tarea Finalizada

\*\*\*RECUERDE\*\*\*

El trámite no se completa exitosamente hasta que todas las tareas estén finalizadas.



Código:	0078-MA-PRO
Fecha:	Diciembre 2014
Versión	1
Revisó	Coordinador de Producción
Aprobó:	Oficial de SI
Página	Página 8 de 13

PÚBLICO

k) Inicialmente tendrá la siguiente pantalla, en la cual deberá comenzar a diligenciar cada uno de los

campos solicitados hasta que aparezca al lado del campo el ícono	${}$	que le indicará que la tarea
ha finalizado.		

Estado		Tipo de Información Solicitada			
Ø		Información Básica del Pedido CONTINUE AQUE Diligenciamiento de los datos de la persona de contacto encargada de adelantar este trámite de solicitud del certificado de firma digital requerido por su entidad.			
		Información General de la Empresa			
$\bigcirc$	<u></u>	Diligenciamiento de los datos generales de la empresa. Nota: Por favor verifique si la información de la empresa es correcta. En caso contrario, por favor actualizar esta información.			
-	4	Requerimientos Contables			
0		Diligenciamiento de la información contable para la obtención de factura.			
		Registro de los Solicitantes			
		Diligenciamiento de los datos de cada solicitante a nombre de quien se emitirá un certificado de firma digital.			
0	dandar o				
		Para renovaciones: instalar el certificado de firma digital cuando se haya aprobado su solicitud.			
		Para solicitud por primera vez: descargar el formulario por cada solicitante.			



Código:0078-MA-PROFecha:Diciembre 2014Versión1RevisóCoordinador de ProducciónAprobó:Oficial de SIPáginaPágina 9 de 13

PÚBLICO

I) Una vez diligenciados todos los campos hasta Información Laboral, podrá descargar la orden de pedido y formulario de solicitud de Certificado digital.

Estado		Tipo de Información Solicitada
0		Información Básica del Pedido Diligenciamiento de los datos de la persona de contacto encargada de adelantar este trámite de solicitud del certifica de firma digital requerido por su entidad.
0	Â	Información General de la Empresa Diligenciamiento de los datos generales de la empresa. Nota: Por favor verifique si la información de la empresa es correcta. En caso contrario, por favor actualizar esta información.
0	٩	Requerimientos Contables Diligenciamiento de la información contable para la obtención de factura.
٢		Registro de los Solicitantes         Diligenciamiento de los datos de cada solicitante a nombre de quien se emitirá un certificado de firma digital.         Adicionalmente, será posible:         Para renovaciones: instalar el certificado de firma digital cuando se haya aprobado su solicitud.         Para solicitud por primera vez: descargar el formulario por cada solicitante.
0	*	Información Laboral Diligenciamiento de la información del cargo de cada solicitante.
0	3	Descargar Orden de Pedido Con esta acción usted podrá descargar la orden de pedido. Con este documento se producirá la factura que formaliza la compra. Nota Aclaratoria: Cada vez que se realicen cambios que afecten este documento deberá ser descargado nuevamente.
0	$\bigcirc$	Descargar Formulario de Solicitud de Certificado de Firma Digital Con esta acción usted podrá descargar el formulario de solicitud de certificado de firma digital. Nota: Cada vez que se realicen cambios que afecten este documento deberá ser descargado nuevamente.



Código:0078-MA-PROFecha:Diciembre 2014Versión1RevisóCoordinador de ProducciónAprobó:Oficial de SIPáginaPágina 10 de 13

m) Al momento de realizar el pago de su certificado digital, tendrá la opción de hacerlo Online con su tarjeta de crédito, de ahorros o corriente, en este caso será direccionado a su entidad bancara a través de PSE para realizar el pago según el medio seleccionado.



n) Si la opción escogida es NO, por favor tenga en cuenta el procedimiento que se muestra a continuación:





Código:	0078-MA-PRO
Fecha:	Diciembre 2014
Versión	1
Revisó	Coordinador de Producción
Aprobó:	Oficial de SI
Página	Página 11 de 13

PÚBLICO

#### **NOTA:** Es importante tener en cuenta a nivel contable:

#### SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES

#### **RESOLUCIÓN DIAN 014097 DE DICIEMBRE 30**

DE 2010

Agentes retenedores de IVA y de ICA. Actividad económica 7499, tarifa 9.66 por mil

o) Finalmente aparecerá la opción de "Radicación de Documentos"

	Radicación de Documentos
0	La radicación de documentos es un requisito indispensable para iniciar el proceso de aprobación de su solicitud y emisión del certificado digital. La radicación virtual solo aplica si tiene la posibilidad de escanear los documentos, se sugiere usar esta opción. ¿Desea radicar virtualmente los documentos? Si Si No

p) Si la opción escogida es SI, se habilitaran los campos para cargar los documentos requeridos en cada uno de ellos como se muestra en la imagen:

DOCUMENTOS PARA LA ORDEN DE PEDIDO NO. 429939 - NIT/RUT: 8300844337 - CERTICAMARA S A						
	Fotocopia del Registro Único Tributario - RUT					
Selecci	<b>Seleccionar archivo</b> No se eligió archivo					
	Original del comprobante de pago (Por favor conserve una copia para su archivo personal).					
Selecci	Seleccionar archivo     No se eligió archivo					
ANEXAR DOCUMENTOS A LAS SIGUIENTES SOLICITUDES						
ESTADO	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE COMPLETO	ANEXAR DOCUMENTOS A SOLICITUD			
•	CC 11.111.111.111	XXXXXXX XXXXXX XXXXX XXXXX	Anexar Documentos			
			🔶 Regresar al menú			



Código:0078-MA-PROFecha:Diciembre 2014Versión1RevisóCoordinador de ProducciónAprobó:Oficial de SIPáginaPágina 12 de 13

 q) En caso de no cargarlos virtualmente, descargue la lista de los documentos que debe enviar o radicar físicamente en Certicámara S.A,

	Radicación de Documentos		
0	La radicación de documentos es un requisito indispensable para iniciar el proceso de aprobación de su solicitud y emisión del certificado digital. La radicación virtual solo aplica si tiene la posibilidad de escanear los documentos, se sugiere usar esta opción. ¿Desea radicar virtualmente los documentos? ◎ Si ● No		
	Descargue aquí la lista de los documentos que debe enviar o radicar físicamente en Certicámara S.A.		

Tenga en cuenta que el proceso de emisión del certificado iniciara solamente cuando usted haya radicado los documentos completos virtualmente. Si se presentan inconvenientes con la radicación virtual estos podrán ser enviados a Certicámara, una vez recibidos en nuestras instalaciones iniciara el proceso de emisión.

# \*\*\* TENGA EN CUENTA QUE

- Una vez radicada la documentación, será analizada por Certicámara SA. Quien verificará la veracidad de la información y los documentos adjuntos para proceder con la emisión del certificado.
- El tiempo de aprobación será de 3 días hábiles a partir del momento que haya completado todas las tareas y radicado todos los documentos.
- Una vez aprobada su solicitud de certificado digital usted recibirá un correo electrónico al mail inscrito junto con las instrucciones para descargar su certificado digital.
- La descarga del certificado digital sólo debe ser llevada a cabo por el titular del certificado digital, puesto que previo a la descarga del mismo se verificará la identidad del titular mediante un cuestionario de 5 preguntas sobre su historial crediticio y financiero.

## 5 SOPORTE TÉCNICO

Si necesita Soporte técnico póngase en contacto con nosotros por medio de los siguientes

canales: Línea directa Soporte técnico:

Telefónico:Conmutador Bogotá 57-1-7 44 27 27 opción 6Línea gratuita nacional01 8000 18 15 31 opción 6Chat:http://web.certicamara.com/certichat/chat.phpCorreo electrónico:servicioalcliente@certicamara.com



## SOLICITUD DE CERTIFICADO DIGITAL DE FIRMA CERTISUBASTA

Código:0078-MA-PROFecha:Diciembre 2014Versión1RevisóCoordinador de ProducciónAprobó:Oficial de SIPáginaPágina 13 de 13

#### 6 CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Revisó	Aprobó	Cambio
1	Diciembre 2014	Coordinador de Producción	Oficial de SI	Primera versión del documento.