ORDEN DE SERVICIOS N° 2010-0004 SUSCRITA ENTRE EL INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR "MARIANO OSPINA PÉREZ" – ICETEX NIT 899.999.035-7 Y MARTHA CECILIA DUARTE

"PROFESIONAL DE APOYO EN CAPACITACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS ACCES"

1. CONSIDERACIONES

1.1 Que existe Estudio Previo de Conveniencia y Oportunidad suscrito por la Vicepresidenta de Crédito y Cartera del **ICETEX,** de fecha 18 de diciembre de 2009 en el cual se plantea en el cual se plantea la necesidad de garantizar confiabilidad, integridad y seguridad de la información de los créditos y la cartera del ICETEX, a través del mejoramiento de la infraestructura de hardware, software y procesos.

1.2 Que mediante memorando No. VCC 6000-912 de fecha 18 de diciembre de 2009, la Vicepresidencia de Crédito y Cobranza del ICETEX solicita la contratación de MARTHA CECILIA DUARTE como profesional de apoyo en capacitación y seguimiento a los procesos de otorgamiento de créditos ACCES.

1.3 Que existe Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. CDP – EF – 2010 – 038, Rubro No. 312- 001- 020- 600- 012 "Honorarios", del día 04 de enero de 2010, expedido por el Coordinador del Grupo de Presupuesto del ICETEX.

1.4 Que el ICETEX deja constancia que se contrata directamente con MARTHA CECILIA DUARTE, teniendo en cuenta su perfil académico, su idoneidad y experiencia en el objeto a contratar, tal y como se desprende de las certificaciones adjuntas a su hoja de vida.

1.5 Que para todos los efectos de la presente contratación, se entenderá que el CONTRATISTA prestará sus servicios de manera personal y por su cuenta y riesgo; en consecuencia la contratista no estará obligada al cumplimiento de horario, no habrá subordinación laboral entre el CONTRATISTA y el ICETEX y como contraprestación a sus servicios percibirá los honorarios señalados en el numeral 6° de la presente orden de servicios.

1.6 Que la presente orden de servicios se fundamenta en el artículo 8° de la Ley 1002 de 2005, en los artículos 13 y 15 de la Ley 1150 de 2007 y en el literal d) del artículo 11 del Acuerdo de Junta Directiva N° 007 del 22 de febrero de 2008.

2. CONTRATISTA

MARTHA CECILIA DUARTE C.C No. 51.892.033 de Bogotá.

3. OBJETO

Contratar los servicios profesionales de un consultor que preste asistencia técnica, capacitación y efectúe seguimiento a los procesos de otorgamiento de créditos ACCES tanto a las Instituciones de Educación Superior, como a los Asesores de Presidencia y Oficinas de Outsourcing, fortaleciendo la capacidad institucional del ICETEX y las instituciones de Educación Superior en la gestión de los créditos. Apoyar el proceso de depuración de información para la funcionalidad y operatividad de nuevos aplicativos.

4. PLAZO

El plazo de la presente orden será hasta el 30 de junio de 2010.

5. VALOR

El valor total del contrato es hasta por la suma de **CATORCE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS ($14.354.496.00)** incluido el Impuesto al Valor Agregado IVA, de los cuales **TRECE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($13.291.200.oo),** corresponden a Honorarios y la suma de **UN MILLÓN SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS ($1.063.296.00)** corresponden al IVA Régimen Simplificado.

PBX: 382 16 70
LÍNEA DE ATENCIÓN AL USUARIO: 01900 331 37 77
www.icetex.gov.co
CARRERA 3 NO. 18 – 32 BOGOTÁ COLOMBIA

ICETEX PRESUPUESTO REGISTRADO

ORDEN DE SERVICIOS N° 2010-0004 SUSCRITA ENTRE EL INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR "MARIANO OSPINA PÉREZ" – ICETEX NIT 899.999.035-7 Y MARTHA CECILIA DUARTE

"PROFESIONAL DE APOYO EN CAPACITACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS ACCES"

6. FORMA DE PAGO

Se cancelara el valor total de la orden de servicios en mensualidades iguales cada una **DOS MILLONES DOSCIENTOS QUINCE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($2.215.200.oo), sin IVA.** Los pagos se harán mediante transferencia electrónica a la cuenta que para el efecto indique el CONTRATISTA, previa presentación de la cuenta de cobro correspondiente y de un informe detallado de la contratista en el que conste las actividades desarrolladas, documentos que deben venir acompañados de la certificación de recibo a satisfacción expedida por el Supervisor de la orden y de la presentación de los recibos de pago que acrediten el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud y pensión, de conformidad con lo señalado en el literal d) del artículo 18 del Acuerdo de Junta Directiva del ICETEX N° 007 del 22 de febrero de 2008, y ARP en el caso de que el CONTRATISTA haya manifestado expresamente su intención de afiliarse al Sistema General de Riesgos Profesionales, de conformidad con lo señalado en el Decreto 2800 de 2003.

7. APROPIACIÓN PRESUPUESTAL

Los recursos para pagar el valor de la presente orden de servicios, de acuerdo con lo previsto en el numeral 7° de la misma, están disponibles en el rubro No.312-001-020-600-012, de la actual vigencia fiscal, según consta en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal CDP EF-2010-038, expedido por el Coordinador del Grupo de Presupuesto de la Vicepresidencia Financiera de la entidad el 04 de enero de 2010.

8. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

A) DEL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA se compromete a: **1.** Cumplir con el objeto de la presente orden de servicios, con plena autonomía técnica y administrativa, y bajo su propia responsabilidad **2.** Atender en forma oportuna las diferentes solicitudes que con ocasión del objeto contractual le haga la Vicepresidencia de Crédito y Cobranza **3.** Capacitar a las Instituciones de Educación Superior-IES-, a los funcionarios del ICETEX y de los outsourcing, en los procesos de legalización, renovación, giro, recaudos y renovación de créditos ACCES y en el uso del aplicativo de gestión de crédito del nuevo modelo de base datos. **4.** Atender las inquietudes de los encargados por las Instituciones de Educación Superior del Proyecto ACCES. **5.** Atender procesos de créditos de sostenimiento y subsidio. **6.** Apoyar los procesos de depuración de la base de datos de los créditos ACCES. **7.** Atender todas las inquietudes que presenten los funcionarios de ICETEX, Instituciones de Educación Superior y empresas de outsourcing, relacionadas con el manejo del aplicativo de gestión de crédito. **8.** Responder oportunamente a las IES y a los funcionarios del ICETEX, las solicitudes y aclaraciones en relación con la gestión de crédito. **9.** Constituir la Garantía establecida en el numeral 10° de la presente orden y legalizar la misma oportunamente. **10.** Proyectar y firmar, junto con el Supervisor de la orden, el Acta de Liquidación de la misma.**12.** Las demás actividades que le sean asignadas en desarrollo del objeto de esta Orden de servicios. **B) DEL ICETEX: EL ICETEX** se compromete a: **1.** Suministrar a el **CONTRATISTA** la información y los elementos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual. **2.** Efectuar a través del supervisor de la orden de servicios el seguimiento en su ejecución. **3.** Recibir a satisfacción el objeto contratado a través del supervisor de la orden de servicios. **4.** Pagar el valor en la forma y oportunidad pactadas.

9. GARANTÍA

EL CONTRATISTA constituirá una garantía expedida EN FORMATO ENTRE PARTICULARES a favor del **INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR "MARIANO OSPINA PÉREZ" -ICETEX. NIT. 899.999.035-7** con una compañía de seguros, establecida en el

PBX: 382 16 70
LÍNEA DE ATENCIÓN AL USUARIO: 01900 331 37 77
www.icetex.gov.co
CARRERA 3 No. 18 – 32 BOGOTÁ COLOMBIA

ICETEX PRESUPUESTO REGISTRADO

ORDEN DE SERVICIOS N° 2010-0004 SUSCRITA ENTRE EL INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR "MARIANO OSPINA PÉREZ" – ICETEX NIT 899.999.035-7 Y MARTHA CECILIA DUARTE

"PROFESIONAL DE APOYO EN CAPACITACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS ACCES"

país y cuya póliza matriz esté aprobada por la Superintendencia Financiera de Colombia, que ampare los siguientes riesgos: **1. CUMPLIMIENTO**: Deberá garantizar el cumplimiento general de la orden de servicios, por el diez por ciento (10%) del valor de la orden de servicios con una vigencia que cubra el término de la misma y cuatro (4) meses más. **2. CALIDAD DEL SERVICIO:** Deberá garantizar la calidad del servicio objeto de la presente orden de servicios, de acuerdo con las especificaciones y requisitos de la propuesta y de la orden, por el diez (10 %) por ciento del valor de la misma, con una vigencia igual al plazo de la orden de servicios y cuatro (4) meses más.

10. PENAL MORATORIA

En caso de retardo o incumplimiento de las obligaciones por parte del **CONTRATISTA**, éste pagará a título de pena el 1.0 % del valor total de la presente orden, por cada día de retraso en el cumplimiento de sus obligaciones, sin que el monto total exceda del 10 % del valor total de la misma.

11. PENAL PECUNIARIA

En caso de incumplimiento definitivo el Contratista cancelará al ICETEX a título de estimación anticipada de perjuicios una suma equivalente al 20% de la presente orden. **PARAGRAFO:** El cobro de la penal moratoria y la penal pecuniaria acordadas en este contrato se harán efectivas de la siguiente forma: en caso de existir saldos pendientes a favor del contratista, el ICETEX hará el descuento que corresponda de dichos saldos, para el efecto, con la aceptación de la orden, el contratista autoriza de forma expresa e irrevocable al ICETEX, para efectuar el o los correspondientes descuentos. En caso de no existir saldos pendientes a favor del CONTRATISTA, el ICETEX solicitará el pago al CONTRATISTA de la obligación quien deberla realizar el pago dentro de los quince (15) días siguientes al recibo de la comunicación, en caso que el contratista no cancele la obligación, se acudirá a los mecanismos previstos en la normatividad vigente sobre solución de conflictos.

12. CAUSALES DE TERMINACIÓN

Las partes acuerdan que se dará por terminada la orden de servicios en los siguientes casos: **a)** Mutuo acuerdo entre las partes. **b)** Incumplimiento de alguna de las obligaciones por parte del Contratista. **c)** Vencimiento del plazo. **d)** Cumplimiento del objeto de la orden. **e)** Condición Resolutoria, de conformidad con el artículo 1546 del Código Civil. **f)** Cuando el **ICETEX** establezca por cualquier medio que el contratista se encuentra incluido en listas de control para el lavado de activos y financiación del terrorismo, acorde con las políticas aprobadas por la Junta Directiva de la entidad.

13. SUPERVISOR

La vigilancia y control en la ejecución de la presente orden de servicios estará a cargo de la Vicepresidenta de Crédito y Cobranza. Serán funciones de la supervisión de la orden de servicios, entre otras, las señaladas en el artículo 23 del Acuerdo de Junta Directiva del ICETEX No. 007 del 22 de febrero de 2008.

14. CONFIDENCIALIDAD

El Contratista se compromete a mantener la confidencialidad de la información suministrada por el ICETEX, la cual solo podrá ser utilizada para la correcta ejecución del servicio contratado.

15. NATURALEZA DE LA VINCULACIÓN

Esta orden de servicios no genera vinculación laboral entre **EL ICETEX** y **el CONTRATISTA**; en consecuencia **EL CONTRATISTA** no tendrá derecho laboral alguno ni podrán reclamar prestación social alguna al **ICETEX**, con ocasión de la presente orden.

16. OBLIGACIÓN ESPECIAL SOBRE PREVENCIÓN DEL LAVADO DE ACTIVOS

PBX: 382 16 70
LÍNEA DE ATENCIÓN AL USUARIO: 01900 331 37 77
www.icetex.gov.co
CARRERA 3 NO. 18 – 32 BOGOTÁ COLOMBIA

ICETEX PRESUPUESTO REGISTRADO

ORDEN DE SERVICIOS N° 2010-0004 SUSCRITA ENTRE EL INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR "MARIANO OSPINA PÉREZ" – ICETEX NIT 899.999.035-7 Y MARTHA CECILIA DUARTE

"PROFESIONAL DE APOYO EN CAPACITACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS ACCES"

EL CONTRATISTA se obliga para con el **ICETEX** a no utilizar el objeto de esta orden de servicios y/o utilizar al **ICETEX** como instrumento para el ocultamiento, manejo, inversión o aprovechamiento, en cualquier forma de dinero u otros bienes provenientes de actividades delictivas, o para dar apariencia de legalidad a actividades delictivas o a transacciones o fondos vinculados con las mismas y a informar al **ICETEX**, inmediatamente, cualquier sospecha o información que llegare a conocer relacionada con este tema, respecto a las obligaciones derivadas de la presente orden de servicios.

17. PERFECCIONAMIENTO

La presente orden de servicios se entenderá perfeccionada con la aceptación por escrito por parte de la contratista. En la carta de aceptación de la presente orden, el CONTRATISTA deberá manifestar expresamente su intención de afiliarse o de no afiliarse al Sistema General de Riesgos Profesionales, de conformidad con lo señalado en el Decreto 2800 de 2003. Para todos los efectos legales que se desprendan de esta orden de servicios, y en el caso de que la contratista manifieste que no desea afiliarse al Sistema General de Riesgos Profesionales, se entenderá que ella asume sus propios riesgos. En el caso de que el contratista manifieste que si desea afiliarse al Sistema General de Riesgos Profesionales, deberá hacerlo dentro de los dos (2) días siguientes a la aceptación de la presente orden de servicios. El monto de la cotización deberá ser asumido en su totalidad por parte de la contratista.

18. EJECUCIÓN

Para la ejecución de la presente orden se requiere la expedición del registro presupuestal y la aprobación de la Garantía señalada en el numeral 9° de la misma. **El ICETEX** no reconocerá suma alguna si su ejecución se inicia sin el cumplimiento de los citados requisitos.

19. FECHA DE SUSCRIPCIÓN

07 ENE 2010

MARÍA EUGENIA MÉNDEZ MUNAR
Secretaría General

Revisó: Ingrid Marcela Garavito Urrea – Profesional Especializado

ICETEX REGISTRO PRESUPUESTAL
CDP EF-38 **RP** 49
Rubro: Honorarios
Código: 312-001-070-600-012
Fecha: 07-01-10 **Registrado por**

PBX: 382 16 70
LÍNEA DE ATENCIÓN AL USUARIO: 01 900 331 37 77
www.icetex.gov.co
CARRERA 3 No. 18 – 32 BOGOTÁ COLOMBIA

ICETEX PRESUPUESTO REGISTRADO