



Instructivo





www.icetex.gov.co





Convocatoria Poder Pedagógico Popular: Territorialización de la Formación Avanzada, Cohorte 2025-2

PASO A PASO PARA INSCRIPCIÓN DEL FORMULARIO

Te damos la bienvenida, aquí te contamos como aplicar a nuestros fondo



de resultados. Si su crédito fue aprobado inicia tramite de legalización



Ingresa a la página web de ICETEX, Fondo Convocatoria Poder Pedagógico Popular Maestrías 2025- 2 Territorialización de la formación Avanzada.

 En información para tu fondo, se encuentra la opción para inscripción al formulario como se observa a continuación



Una vez des clic en "Formulario de inscripción", te direccionará al formulario para iniciar tu proceso de inscripción

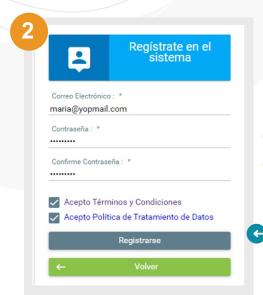






Para registrarse por primera vez, debe acceder al formulario de registro dando clic en "Registrarse"





Asegúrate de que tu correo electrónico esté activo y sea uno que consultes con frecuencia. Toda la información relacionada con el proceso de inscripción y el fondo será enviada a este correo

Recuerda que posterior a ingresar el correo y la contraseña debe dar clic en el boton "Clic para terminar su registro en el sistema del ICETEX".

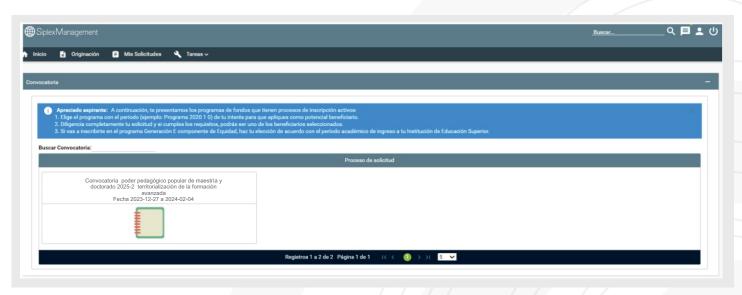




Nota: Si usted ya está registrado en la plataforma del ICETEX para inscripción a convocatorias, por favor notifíquenos su correo registrado para habilitarle directamente la convocatoria, al ingresar con su usuario y contraseña lo llevará directamente a la pantalla de registro de información.



Ingrese al formulario de inscripción dando clic en "CONVOCATORIA PODER PEDAGÓGICO POPULAR MAESTRÍA 2025-2"





Al ingresar al formulario, se habilitarán las opciones para que completes toda la información correspondiente a tus datos.



Pasos a Seguir:

1. Inicia con el Primer Módulo:

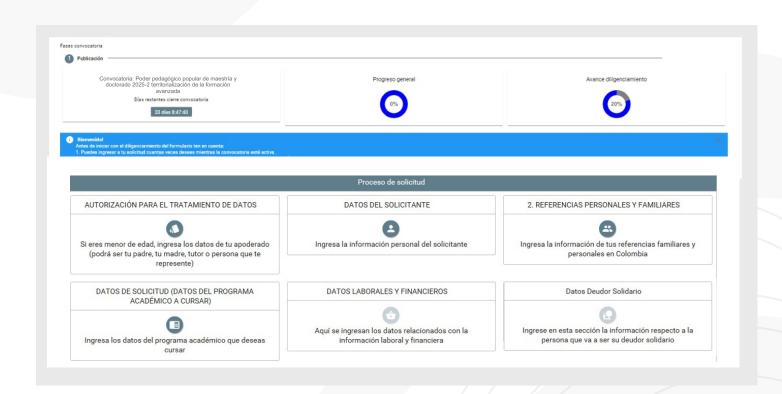
Comienza por el módulo titulado "Autorización para el tratamiento de datos".

2. Avance en los Módulos:

A medida que vayas completando cada sección, el formulario habilitará automáticamente los siguientes módulos.

3. Guarda tu Progreso:

Es fundamental que guardes la información de cada módulo antes de continuar al siguiente. Esto asegurará que no pierdas ningún dato ingresado.



Recuerda que puedes ingresar en cualquier momento a los módulos ya diligenciados para revisar la información registrada y corregirla de ser necesario.





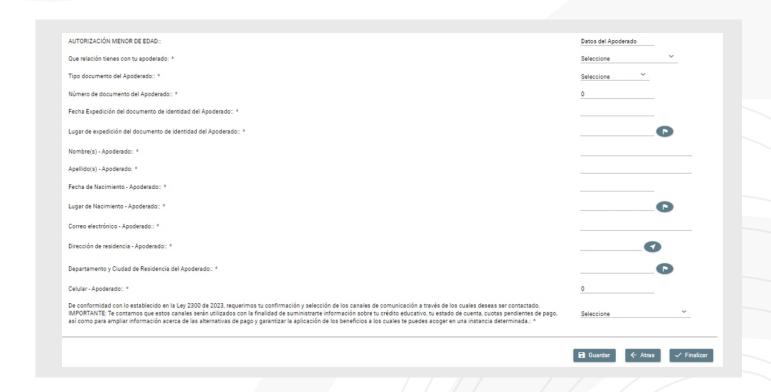
1. AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS

Recuerda

- 1. Lee los términos y condiciones que indica el formulario.
- 2. Acepte seleccionando la casilla, según corresponda.



Diligencia toda la información, recuerda guardar y finalizar para continuar:





Debes leer muy bien la información registrada, una vez culmines tu lectura, indica "Acepto", presionas guardar y luego finalizar.

En este momento se habilitará el módulo "DATOS DEL SOLICITANTE

2. DATOS DEL SOLICITANTES

Acepte los términos de referencia de la convocatoria y del Reglamento Operativo, si no los ha leído, se recomienda realizarlo antes de continuar.

Diligencie su información básica



Manifiesto que conozco y acepto los términos de referencia de la convocatoria y el Reglamento Operativo del Fondo: *	
Tipo de documento del solicitante: *	Seleccione
Número del documento de identificación Solicitante: *	
Fecha de Expedición del Documento Colombiano del Solicitante: *	
País, Departamento y Ciudad/Municipio de Expedición del Documento de Identidad: *	
Fecha de Nacimiento (dd/mm/aaaa): *	
País, Departamento y Ciudad de Nacimiento: *	
Nombre(s): *	
Apellidos: *	
Sexo: *	Seleccione
	Guardar Siguiente



Recuerda siempre presionar guardar y siguiente para continuar con el proceso.



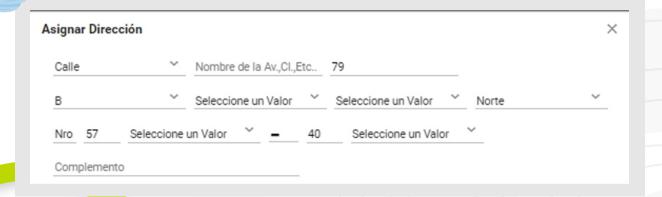
- Diligencia los datos de contacto teniendo en cuenta que esta información debe ser actualizada y activa.
 - Tener en cuenta que la bandeja de entrada de los correos debe tener capacidad para que lleguen las notificaciones

Datos de Contacto Te invitamos a verificar la información de contacto. Al registrar tus datos de teléfono fijo debes tener en cuenta que van de la siguiente forma: código país + indicativo + número de teléfono Ejemplo: 5714173535	Teléfono Celular: * Teléfono fijo en Colombia, sino cuenta con uno por favor incluya nuevamente el numero celular.: * Correo Electrónico. Usuario en plataforma ICETEX: *	
---	---	--

Luego debes diligenciar datos de localización: lugar y dirección de residencia.



Diligencia tu dirección de residencia de acuerdo con la nomenclatura correspondiente





3.REFERENCIAS PERSONALES

Proceso de solicitud			
AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS	DATOS DEL SOLICITANTE	2. REFERENCIAS PERSONALES Y FAMILIARES	
Si eres menor de edad, ingresa los datos de tu apoderado (podrá ser tu padre, tu madre, tutor o persona que te represente)	Ingresa la información personal del solicitante	Ingresa la información de tus referencias familiares y personales en Colombia	
DATOS DE SOLICITUD (DATOS DEL PROGRAMA ACADÉMICO A CURSAR)	DATOS LABORALES Y FINANCIEROS	Datos Deudor Solidario	
Ingresa los datos del programa académico que deseas cursar	Aquí se ingresan los datos relacionados con la información laboral y financiera	Ingrese en esta sección la información respecto a la persona que va a ser su deudor solidario	

 Debes diligenciar los datos de tus referencias personales y familiares, es importante que los datos ingresados sean actuales y veraces.

4. DATOS DE SOLICITUD (DATOS DEL PROGRAMA ACADÉMICO A CURSAR

Consultar el anexo 1 para conocer la oferta de formación, donde podrá cerciorarse de la ubicación, modalidad, horarios, entre otra información necesaria para elegir el programa académico.

El programa que registre en este módulo, debe corresponder con el programa que registre el certificado de admisión expedido por la IES

Datos de Programa Académico Te invitamos a registrar correctamente los datos del	Cargo Docente:: *	Docente	
programa académico que deseas cursar	Departamento de la Institución de Educación Superior (IES) : *		
	Institución de Educación Superior (IES) : *		
Metodología : Área de conocimiento : Nivel:	Programa académico que deseas cursar: *		
Periodicidad : Duración Programa:	Nivel Academico : *		1) Selecione el Departamento
Substitution (Substitution (Su	Metodologia : *		2) Seleccione Ciudad
	Semestre al que ingresa : *	1 ~	2) Seleccione la Universidad
	Duración del Programa académico en Semestres: *	10 ~	3) Seleccione el programa
	Número de giros que necesita: *	10 ~	
	V	NO Y	

Periodicidad del giro: *

Semestral Y



Al darle clic sobre el icono (Departamento de la institución de Educación Superior IES) podrás seleccionar el departamento, ciudad, Institución y programa a cursar:





Es muy importante que la información que registres corresponda con tu programa, entidad educativa y semestre que cursas en el periodo 2025-1, debido a que posteriormente deberás cargar los soportes para validar la información que registraste, en caso de registrar información errada **NO** podrás modificarla una vez finalices tu formulario.

5. DATOS LABORALES Y FINANCIEROS



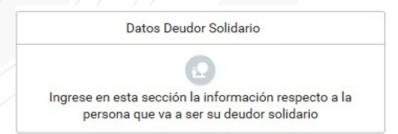
Registre la información Laboral y Financiera

DATOS LABORALES Y FINANCIEROS
(4)
Aquí se ingresan los datos relacionados con la
información laboral y financiera

Nombre del establecimiento educativo en el que labora	
¿Labora en zona Rural?	
¿Es usted etnoeducador?	
Fecha de inicio o vinculación laboral	



6. DATOS DEUDOR SOLIDARIO



- En el modulo de datos de tu codeudor, recuerda que puedes ser tu propio codeudor o puedes postular una persona que respalde tu solicitud en la convocatoria.
- En la categoría **DEUDOR SOLIDARIO** el sistema te pedirá la información requerida para hacer el estudio de antecedentes crediticios del o los garantes. Si tú eres el mismo deudor solidario, el sistema no te pedirá información, ya que la toma de la anteriormente información diligenciada.

Una vez diligenciado al 100% el modulo, deberas cancelar el valor del estudio de antecedentes crediticios.





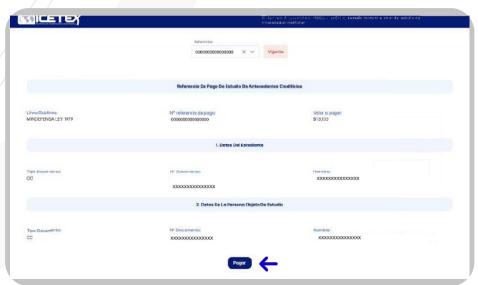
El botón Pago CIFIN o ESTUDIO CREDITICIO solo se le habilitará una sola vez.





Creación de referencia de pago y activación botón de pago.







A través de correo electrónico se envía el enlace para realizar el pago



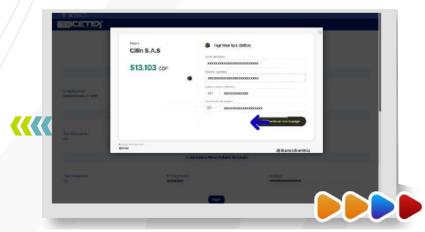


Al hacer clic en pagar, realizas el ingreso a la pasarela de pago Wompi y debes elegir el método de pago.





A continuación, debes diligenciar la información correspondiente a los datos de la persona que va a realizar el pago. Al hacer clic en continuar con tu pago, serás remitido a la plataforma del banco seleccionado.

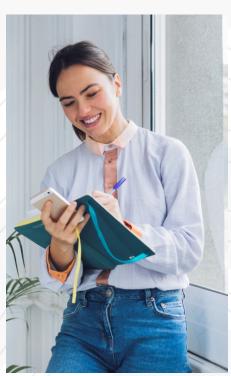


Una vez finalizamos el diligenciamiento, se habilitan dos opciones en el formulario, puedes hacer clic en "Resumen de la solicitud" para que verifiques toda la información registrada antes de finalizar.

Es importante revisar la información que suministraste en el formulario antes de "completar la solicitud", recuerda que una vez culmines el proceso no habrá posibilidad de modificación.

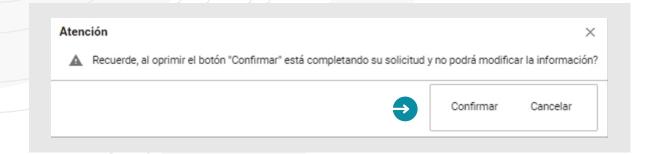


Una vez estes seguro que la información esta correcta debes oprimir el botón "Completar Solicitud", si no realizas este paso, tu solicitud no quedará registrada y no se tendrá en cuenta para las siguientes etapas.





Lee detenidamente una vez indiques "confirmar" no podrás realizar cambios.





♦ Al presionar confirmar podrás contar con tu formulario de inscripción el cual debes guardar ya que lo necesitaras para el proceso de cargue de documentos.





♦ Formulario de inscripción



Convocatoria: Convocatoria poder pedagógico popular de maestría 2025-1 territorialización de la formación avanzada

Fecha de Radicación: 27/09/2023

Numero de Solicitud: Nº7001811

Los trámites y servicios de ICETEX son gratuitos y no requieren de intermediarios, ante la activa de terceros al solicitarle dimero para cualquier tipo de proceso, por favor DENUNCIE ante las autoriades competentes o en el correo soytransparente@icetex.gov.co= De acuerdo

Actualización de la Autorización de Tratamiento de Datos Personales – Beneficiarios, Becarios, participantes de programas y deudores solidarios

La autorización para el tratamiento de sus datos personales, permite al ICETEX.

