Código: F319	INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ICETEX
Versión: 1		
Fecha: 06/08/2015		
Página 1 de 4		

1

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	07	16	A	31	07	16

2 DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	INGRID MARCELA GARAVITO
DEPENDENCIA	RECURSOS FISICOS
CARGO	COORDINADORA DE RECURSOS FISICOS

3 DATOS DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE INGENIERÍA CIVIL PARA DIRIGIR EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS A LA SECRETARÍA GENERAL Y EN ESPECIAL AL GRUPO DE COORDINACIÓN DE RECURSOS FÍSICOS.	
NÚMERO DE CONTRATO	2016-0195
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	10/05/16
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN	11/05/16
CONTRATISTA	RAFAEL DARIO PEÑA FLOREZ
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	79.105.538
VALOR (incluido IVA)	$ 48.550.000
PLAZO	
FECHA DE INICIO	11/05/16
FECHA DE FINALIZACIÓN	25/11/16
ADICIÓN (SI APLICA)	
PRÓRROGA (SI APLICA)	
SUSPENSIÓN (SI APLICA)	

4 SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	CUMPLE	NO CUMPLE
01	Elaborar presupuesto, ejecución y control de los diferenctes contratos de obras civiles, infraestructura física y de apoyo logistico de ICETEX.	X	
02	Ejecutar el objeto del contrato de acurdo a las actividades establecidas.	X	

03	Custodiar y responder por los elementos de la entidad entregados a su cargo	X	
04	Elaborar los lineamientos, insumos y démas requerimientos técnicos y administrativos	X	
05	Elaborar actas de inicio, actas de terminación y actas de liquidación de contratos de obra civil, infraestructura física y de apoyo logístico del ICETEX	X	
06	Atender el apoyo a las supervisiones asignadas, de conformidad con lo establecidocon el manual de contratación de la entidad y démas normas que reglamenten los procesos de supervisión de contratos suscritos.	X	
07	Manejar, administrar y presentar informes de la ejecución del presupuesto del grupo de administración de recursos físicos.	X	
08	Realizar visitas de inspección y evaluación del estado físico de las instalaciones arquitectónicas y civiles de los puntos de atención del ICETEX, y formular el plan para mejorar las intalaciones.	X	
09	Tener disponibilidad inmediata para realizar visitas a puntos de atención al usuario del ICETEX a nivel nacional. Cuando se requiera	X	
10	Elaborar cuadros de especificaciones técnicas de obras civiles y/o mantenimientos y adecuaciones de la infraestructura física de los puntos de atención al usuario así como de proyectos de gestión logística del ICETEX.	X	
11	Elaborar cuadros económicos-cuadros modelos de cotización de obras civiles y/o mantenimientos y adecuaciones de la infraestructura física de los puntos de atención al usuario, así como de proyectos de gestión logística del ICETEX.	X	
12	Presentar los informes mensuales de gestión que permitan al supervisor verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	X	
13	Realizar los informes que le sean solicitados por parte del coordinador de recusros físicos sobre sus funciones y desarrollo de planes en línea con la austeridad y control del gasto.	X	
14	Exigir a los contratistas de las obras civiles, mantenimientos físicos y relacionados por intermedio de la coordinación del grupo de recursos físicos, la ejecución directa e indirecta de manera idónea y oportuna de los contratos.	X	
15	Revisar, controlar y supervisar el estado financiero de los contratos de obra, mantenimientos de infra a su cargo.	X	
16	Realizar los pago de seguridad social a los riesgos laborales de acuerdo con la normatividad vigente, certificando los mismos.	X	

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

5 **PRODUCTOS ENTREGABLES**

NÚMERO DE PRODUCTO	ENTREGABLES (Relacionar los entregables relacionados en el Contrato)	ENTREGADO	NO ENTREGADO
01	Informe de supervisión e informe de actividades realizadas mes julio	X	

02	Informes mensual de gestión al supervisor verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	X	
03	Pago de seguridad social correspondiente al mes de junio-julio, de acuerdo con la normatividad vigente, certificando los mismos.	X	

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

6 **PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?**

SI X	**NO**
EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO	

7 **RELACIÒN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES (SI APLICA)**

RELACIONE EL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL SE VERIFICA EL APORTE:

8 **ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?**

SI X	**NO**	**NO APLICA**

9 **EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**

	VIGENCIA *(AÑO)*
VALOR DEL CONTRATO	$ 48.500.000
VALOR ADICIÓN (Si aplica)	
VALOR PAGADO (Si aplica)	$ 8.700.000
VALOR EJECUTADO	$ 21.750.000
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	$ 26.750.000

10 EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR

PARÁMETRO	CALIFICACIÓN		
	(81 – 100)	(70 – 80)	(Inferior a 70)
Cumplimiento con productos y entregables según lo previsto en el contrato	100		
Cumplimiento en la atención de solicitudes asociadas al contrato	100		
Cumple con especificaciones del producto y/o entregable establecidas en el Contrato	100		
CALIFICACIÓN FINAL	100		

FECHA DE ELABORACIÓN: 31/07/2016

FIRMA DEL SUPERVISOR