

“Por la cual se autoriza una Comisión de Servicios”

**LA COORDINADORA DEL GRUPO DE TALENTO HUMANO ENCARGADA DE LAS
FUNCIONES DE LA SECRETARIA GENERAL DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE
CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR
“MARIANO OSPINA PÉREZ” - ICETEX**

En ejercicio de las facultades legales, en especial las conferidas mediante la Resolución de delegación No. 0662 del 10 de mayo de 2018, Resolución No. 1220 del 15 de octubre de 2019 y

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo con el artículo 2.2.5.10.17 del Decreto 1083 de 2015 los empleados públicos se encuentran en la situación administrativa de comisión: “cuando por disposición de autoridad competente, ejerce temporalmente las funciones propias de su cargo en lugares diferentes a la sede habitual de su trabajo o atiende transitoriamente actividades oficiales distintas a las inherentes al empleo de que es titular”.

Que de conformidad con el artículo 2.2.5.5.25 del Decreto 1083 de 2015 la comisión de servicios se otorga “Para ejercer las funciones propias del empleo en un lugar diferente a la sede del cargo, cumplir misiones especiales conferidas por los superiores o asistir a reuniones, conferencias o seminarios y para realizar visitas de observación que interesen a la administración y que se relacionen con el ramo en que presten sus servicios el empleado”.

Que el artículo 2.2.5.5.27 del citado decreto dispone que “el empleado en comisión de servicios en una sede diferente a la habitual tendrá derecho al reconocimiento de la remuneración mensual que corresponde al cargo que desempeña y al pago de viáticos y, además, a gastos de transporte, cuando estos últimos se causen fuera del perímetro urbano. El valor de los viáticos se establecerá de conformidad con los lineamientos y topes señalados en el decreto anual expedido por el Gobierno Nacional”.

Que mediante Resolución 0356 del 9 de marzo de 2018, se regula el reconocimiento y el pago de viáticos y gastos de viaje, en el marco de las comisiones de servicios en el ICETEX.

Que mediante formato F40 radicado en el sistema Mercurio con el No 2019010719-I y recibido en el Grupo de Talento Humano el 18 de octubre de 2019, la Oficina Comercial y de Mercadeo solicita el trámite de comisión y viáticos para el funcionario Andres Felipe Soto Restrepo identificado con cédula de ciudadanía No 94.417.153, Asesor Comercial Grado 03, para desplazarse al municipio de Buenaventura, del 21 de octubre al 22 de octubre de 2019, con el fin de realizar la adecuación e instalación de mobiliario de la oficina Icetex Buenaventura.

Que de conformidad con lo solicitado, el funcionario requiere pernoctar en el lugar de la comisión, razón por la cual el Grupo de Talento Humano realizó la siguiente liquidación, reconociendo día y medio de viáticos, conforme a la escala diaria establecida en el Decreto 1013 del 6 de junio de 2019.

Andres Felipe Soto Restrepo

Comisión al municipio de Buenaventura del 21 de octubre al 22 de octubre de 2019.

Ruta Terrestre: Cali (Valle del Cauca) – Buenaventura (Valle del Cauca) - Cali (Valle del Cauca).

<i>Sueldo Básico:</i>	<i>\$7.144.989</i>
<i>Tarifa Viáticos:</i>	<i>\$313.769</i>
<i>Viáticos:</i>	<i>\$470.654</i>
<i>Gastos de Transporte:</i>	<i>\$56.000</i>
<i>Total:</i>	<i>\$526.654</i>



"Por la cual se autoriza una Comisión de Servicios"

Que en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTICULO 1º. Autorizar comisión de servicios al funcionario Andres Felipe Soto Restrepo, para desplazarse al municipio de Buenaventura del 21 de octubre al 22 de octubre de 2019, de acuerdo con la parte considerativa de la presente Resolución.

ARTICULO 2º. Reconocer los siguientes viáticos, gastos de viaje y transporte, al funcionario Andres Felipe Soto Restrepo, con el fin de cumplir la comisión de servicios autorizada en el artículo 1º de la presente Resolución así:

Andres Felipe Soto Restrepo

Comisión al municipio de Buenaventura del 21 de octubre al 22 de octubre de 2019.

Ruta Terrestre: Cali (Valle del Cauca) – Buenaventura (Valle del Cauca) - Cali (Valle del Cauca).

Sueldo Básico:	\$7.144.989
Tarifa Viáticos:	\$313.769
Viáticos:	\$470.654
Gastos de Transporte:	\$56.000
Total:	\$526.654

ARTICULO 3º. Autorizar al Tesorero del ICETEX, la cancelación del valor correspondiente a viáticos y gastos de viaje al funcionario enunciado en el Artículo 2º de la presente Resolución, con cargo al presupuesto de la vigencia actual, en el rubro IG311002004011002 viáticos y gastos de viaje al Interior, según certificado de disponibilidad presupuestal -CDP EF-2019-002 del 02 de enero de 2019.

ARTICULO 4º. El funcionario comisionado deberá presentar ante el superior inmediato para efectos de la legalización, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes de finalizada la comisión, un informe detallado de las actividades desplegadas en desarrollo de la misma, conforme a lo establecido en el artículo 2.2.5.5.29 del Decreto 1083 de 2015.

ARTICULO 5º La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C. a los 18 OCT 2019


MIRIAM CARDONA GIRALDO
SECRETARIA GENERAL (E)

Proyecto: Hermes Ernesto Valderrama Garzón – Técnico Administrativo Grupo Talento Humano.
Revisó: Lida Mireya Ortiz Cortes – Contratista del Grupo Talento Humano