MINEDUCACIÓN

ICETEX Invertimos en el talento de los colombianos

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 1714
(20 SEP 2017)

Por la cual se autoriza una Comisión de Servicios

R E S U E L V E:

ARTICULO 1º. *Autorizar comisión de servicios al funcionario(a) MARGARITA MARIA JARAMILLO GUZMAN, para desplazarse a la Ciudad de Apartadó el día 22 de septiembre de 2017, de acuerdo con la parte considerativa de la presente Resolución.*

ARTICULO 2°. *Reconocer los siguientes viáticos, gastos de viaje y transporte, al funcionario(a) MARGARITA MARIA JARAMILLO GUZMAN, con el fin de cumplir la comisión de servicios autorizada en el artículo 1° de la presente Resolución así:*

MARGARITA MARIA JARAMILLO GUZMAN

Sueldo Básico	*: $6.506.147*
Tarifa Viáticos	*: $285.714*
Días Autorizados	*: el día 22 de septiembre de 2017*
Total Viáticos	*: $142.857*
Gastos de Transporte	*: $132.500*
Total	*: $275.357*
Ruta Aérea	*: Medellín - Apartadó - Medellín*

ARTICULO 3º. *Autorizar al Tesorero del ICETEX, la cancelación del valor correspondiente a viáticos y gastos de viaje al funcionario enunciado en el Artículo 2° de la presente Resolución, con cargo al presupuesto de la vigencia actual, en el rubro G311002004011002 viáticos y gastos de viaje al Interior, según certificado de disponibilidad presupuestal -CDP EF-2017-054- del 03 de enero de 2017.*

ARTICULO 4º. *El costo de los tiquetes aéreos se pagará con cargo a la Orden de Compra 13629 suscrito entre el ICETEX y SUBATOURS S.A.S (Colombia compra eficiente) con cargo al rubro IG11002004011003 Pasajes.*

ARTICULO 5º. *El funcionario comisionado deberá presentar ante el Grupo de Talento Humano para efectos de la legalización, dentro de los tres (3) días siguientes de finalizada la comisión, un informe detallado de las actividades desplegadas en desarrollo de la misma.*

ARTICULO 6º *La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.*

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., a los 20 SEP 2017

ICETEX REGISTRO PRESUPUESTAL
CDP EF 2017-054 RP 67347-35952
Rubro: VIATICOS Y GTOS DE VIAJE OL INT.
Código: IG311002004011002
Fecha: 27/09/17

LA SECRETARIA GENERAL (E)

NORA ALEJANDRA MUÑOZ BARRIOS

Proyecto: Ricardo Javier Rosero Torres. Profesional Talento Humano
Revisó: Miriam Cardona Giraldo – Coordinadora Grupo TH.
Revisó: Carmen Victoria Forero Polo – Profesional Secretaria General

MINEDUCACIÓN

ICETEX Invertimos en el talento de los colombianos

TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 1714
(20 SEP 2017)

Por la cual se autoriza una Comisión de Servicios

LA JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA ENCARGADA DE LAS FUNCIONES DE SECRETARIA GENERAL DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR "MARIANO OSPINA PÉREZ" – ICETEX

En uso de sus facultades legales, en especial las conferidas mediante la Resolución 1071 del 26 de noviembre de 2013 y Resolución 1156 del 05 de Julio de 2017,

C O N S I D E R A N D O:

Que de acuerdo con el artículo 75 del Decreto 1950 de 1973 los empleados públicos se encuentran en la Situación Administrativa de Comisión cuando por disposición de autoridad competente, ejercen temporalmente las funciones propias de su cargo en lugares diferentes a la sede habitual de su trabajo o atienden transitoriamente actividades oficiales distintas a las inherentes al empleo de que es titular.

Que la comisión de servicios se confiere para ejercer funciones del empleo en un lugar diferente a la sede del cargo, cumplir misiones especiales conferidas por los superiores o asistir a reuniones, conferencias o seminarios y para realizar visitas de observación que interesen a la administración y que se relacionen con el ramo en que presten sus servicios el empleado.

Que mediante Formato F40 radicado en Mercurio con el No 2017012696-I y recibido en el Grupo de Talento Humano el 19 de septiembre de 2017, la Oficina Comercial y Mercadeo solicita el trámite de comisión y viáticos para el funcionario(a) MARGARITA MARIA JARAMILLO GUZMAN identificado(a) con cédula de ciudadanía No 43.670.828, Asesor Comercial Grado 03, para desplazarse a la Ciudad de Apartadó el día 22 de septiembre de 2017, con el fin de reunirse con el Alcalde de Apartadó y la Senadora Olga Suarez, para gestionar recursos para la Educación Superior y realizar acta de recibido del Inmueble entregado por el Municipio en Comodato a ICETEX.

Que de conformidad con lo solicitado, el funcionario(a) no requiere pernoctar en el lugar de la comisión, razón por la cual el Grupo de Talento Humano realizó la siguiente liquidación, reconociendo medio día de viáticos, conforme a la escala diaria establecida en el Decreto 1000 del 9 de junio de 2017.

MARGARITA MARIA JARAMILLO GUZMAN

Sueldo Básico	*: $6.506.147*
Tarifa Viáticos	*: $285.714*
Días Autorizados	*: el día 22 de septiembre de 2017*
Total Viáticos	*: $142.857*
Gastos de Transporte	*: $132.500*
Total	*: $275.357*
Ruta Aérea	*: Medellín - Apartadó - Medellín*

Que la última comisión de servicios otorgada al funcionario(a) MARGARITA MARIA JARAMILLO GUZMAN, mediante Resolución No 1595 del 01 de septiembre de 2017, se encuentra legalizada según radicado 2017012214-I del 13 de septiembre de 2017.

En mérito de lo expuesto.