RESOLUCION No. 1333
(31 JUL 2017)

Por la cual se Autoriza Una Comisión de Servicios

LA JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA ENCARGADA DE LAS FUNCIONES DE SECRETARIA GENERAL DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE CREDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TECNICOS EN EL EXTERIOR "MARIANO OSPINA PEREZ" - ICETEX

En uso de sus facultades legales, en especial las conferidas mediante Resolución 1156 del 05 de Julio de 2017, la Resolución 1071 del 26 de noviembre de 2013,

C O N S I D E R A N D O:

Que de acuerdo con el artículo 75 del Decreto 1950 de 1973 los empleados públicos se encuentran en la Situación Administrativa de Comisión cuando por disposición de autoridad competente, ejercen temporalmente las funciones propias de su cargo en lugares diferentes a la sede habitual de su trabajo o atienden transitoriamente actividades oficiales distintas a las inherentes al empleo de que es titular.

Que la comisión de servicios se confiere para ejercer funciones del empleo en un lugar diferente a la sede del cargo, cumplir misiones especiales conferidas por los superiores o asistir a reuniones, conferencias o seminarios y para realizar visitas de observación que interesen a la administración y que se relacionen con el ramo en que presten sus servicios el empleado.

Que mediante Formato F40 radicado en Mercurio con el No 2017010081-I y recibido en el Grupo de Talento Humano el 28 de julio de 2017, la Dirección de Cobranza solicita el trámite de comisión y viáticos para el funcionario(a) MARTHA CECILIA DUARTE identificado(a) con cédula de ciudadanía No 51.892.033, Profesional Universitario Grado 01, para desplazarse a la ciudad de Barranquilla los días 22, 23, 24, 25 y 26 de agosto de 2017, con el fin de participar en la jornada de recuperación de Cartera en Instituciones de Educación Superior.

Que de conformidad con lo solicitado, el funcionario(a) requiere pernoctar en el lugar de la comisión, razón por la cual el Grupo de Talento Humano realizó la siguiente liquidación, reconociendo cuatro días y medio de viáticos, conforme a la escala diaria establecida en el Decreto 1000 del 9 de junio de 2017.

MARTHA CECILIA DUARTE

Sueldo Básico	*: $2.852.992*
Tarifa Viáticos	*: $208.402*
Días Autorizados	*: los días 22, 23, 24, 25 y 26 de agosto de 2017*
Total Viáticos	*: $937.809*
Gastos de Transporte	*: $132.500*
Total	*: $1.070.309*
Ruta Aérea	*: Bogotá - Barranquilla - Bogotá*

Que la última comisión de servicios otorgada al funcionario(a) MARTHA CECILIA DUARTE, mediante Resolución No 0609 del 20 de abril de 2017, se encuentra legalizada según radicado 2017005325-I del 28 de abril de 2017.

En mérito de lo expuesto.

MINEDUCACIÓN

ICETEX Invertimos en el talento de los colombianos

TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

RESOLUCION No. 1 3 3 3
(3 1 JUL 2017)

Por la cual se Autoriza Una Comisión de Servicios

R E S U E L V E:

ARTICULO 1º. *Autorizar comisión de servicios al funcionario(a) MARTHA CECILIA DUARTE a la ciudad de Barranquilla los días 22, 23, 24, 25 y 26 de agosto de 2017, de acuerdo a la parte considerativa de la presente Resolución.*

ARTICULO 2°. *Reconocer los siguientes viáticos, gastos de viaje y transporte, al funcionario(a) MARTHA CECILIA DUARTE, con el fin de cumplir la comisión de servicios autorizada en el artículo 1° de la presente Resolución así:*

MARTHA CECILIA DUARTE

Sueldo Básico	*: $2.852.992*
Tarifa Viáticos	*: $208.402*
Días Autorizados	*: los días 22, 23, 24, 25 y 26 de agosto de 2017*
Total Viáticos	*: $937.809*
Gastos de Transporte	*: $132.500*
Total	*: $1.070.309*
Ruta Aérea	*: Bogotá - Barranquilla - Bogotá*

ARTICULO 3º. *Autorizar al Tesorero del ICETEX, la cancelación del valor correspondiente a Viáticos y gastos de viaje al funcionario enunciado en el Artículo 2° de la presente resolución, con cargo al presupuesto de la vigencia actual, en el rubro G311002004011002 Viáticos y Gastos de Viaje al Interior, según certificado de disponibilidad presupuestal -CDP EF-2017-054- del 03 de enero de 2017.*

ARTICULO 4º. *El costo de los tiquetes aéreos se pagará con cargo a la Orden de Compra 13629 suscrito entre el ICETEX y SUBATOURS S.A.S (Colombia compra eficiente) con cargo al rubro IG11002004011003 Pasajes.*

ARTICULO 5º. *El funcionario comisionado deberá presentar ante el Grupo de Talento Humano para efectos de la legalización, dentro de los tres (3) días siguientes de finalizada la comisión, un informe detallado de las actividades desplegadas en desarrollo de la misma.*

ARTICULO 6º *La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición*

COMUNÍQUESE Y CUMPLASE

Dada en Bogotá D.C., a los 3 1 JUL 2017

CDP EF-2017-054 139524-34931
viaticos y gastos de viaje al interior
IG 311002004011002
11/08/2017

LA SECRETARIA GENERAL

NORA ALEJANDRA MUÑOZ BARRIOS

Proyecto: Ricardo Javier Rosero Torres. Profesional Talento Humano
Revisó: Miriam Cardona Giraldo – Coordinadora Grupo TH.
Revisó: Juan Sebastian Rodriguez Vergara – Profesional Especializado Grado 03

17AU611 14:25 280349
ICETEX PRESUPUESTO