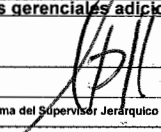


Acuerdos de Gestión 2020

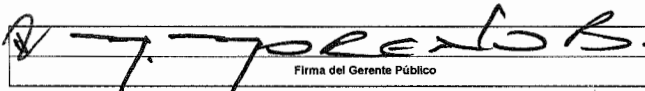
Secretaría General

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES														
Concertación							Evaluación							
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance			% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias		
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora			% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	Descripción
1	Optimizar los procesos clave y fortalecer el sistema de administración de riesgo	Cumplimiento del Plan Institucional de archivos 2020	% de avance del Plan Institucional de archivos 2020	2/01/2020	1. Implementación del nuevo gestor documental	20%	30%		70%		0%	0%		
					2. Contratación del outsourcing de gestión documental									
					3. Actualización e implementación de 3 instrumentos archivísticos (Sistema integrado de conservación, PINAR y PGD) de conformidad con las disposiciones establecidas por el AGN.									
					4. Seguimiento y verificación organización expedientes contractuales e historias laborales									
2	Asegurar el talento humano de la organización	Cumplimiento del Plan Estratégico de Talento Humano	% de avance del Plan Estratégico de Talento Humano	2/01/2020	1. Plan estratégico de talento humano	25%	50%		50%		0%	0%		
					2. Plan de bienestar e incentivos									
					3. Plan Institucional de capacitación PIC									
					4. Plan de seguridad y salud en el trabajo									
3	Crear una experiencia de servicio centrada en el cliente.	Cumplimiento de plan mantenimiento y adecuación física	% de avance del Plan de mantenimiento y adecuación física	2/01/2020	1. Mejora de condiciones de seguridad e infraestructura de acceso a la entidad	25%	50%		50%		0%	0%		
					2. Culminar con los procesos de adecuación y entrega de la obra de las instalaciones del ICETEX - Sede Aguas (producto de la reconstrucción por los hechos vandálicos del 27/09/2019)									
4	Mejorar el Gobierno Corporativo.	Cumplimiento del cronograma de sesiones de Junta Directiva	% de cumplimiento de cronograma de sesiones de Junta Directiva	2/01/2019	1. Programar de forma oportuna las sesiones de Junta Directiva.	30%	50%		50%		0%	0%		
					2. Elaborar y conservar en debida forma las actas de cada una de las sesiones de Junta Directiva.									
					3. Llevar el control y conservación de los Acuerdos de Junta Directiva de manera adecuada.									
Total							100%				0%	0%		
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)											0%	0%		

FECHA _____
 VIGENCIA _____ 2020



 Firma del Supervisor Jerárquico



 Firma del Gerente Público