

Condiciones de participación Subasta de Cuentas Abandonadas

1

INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN
EL EXTERIOR “Mariano Ospina Pérez” – ICETEX -

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21
◎ icetex_colombia ◊ @icetex_oficial ◎ @ICETEXTV ◎ /icetexcolombia ◎ ICETEX ◎ ICETEX ◎ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com ● Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

**Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política
Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.**

Contenido

Recomendaciones iniciales	4
Información general	5
Cronograma para la subasta ascendente:	8
Comunicaciones por medios electrónicos:	8
Subasta de reserva de liquidez	9
Inversión en títulos de tesorería de la nación – TES	10
Acceso a la plataforma y participación en el evento de subasta ascendente electrónica.	10
Preparación	11
Participación en el evento de subasta	11
Finalización del evento de subasta:	13
Anexo 1 – Carta de Intención de Participación en la Subasta de Reserva de Liquidez	13
Anexo 2 - Requerimientos y recomendaciones para acceder a la plataforma:.....	16
Requerimientos técnicos mínimos:.....	17
Anexo 3 - Generalidades de la plataforma para la subasta electrónica ascendente	20
Parametrización del sistema	20
Certificación digital	20
Estampado cronológico	20
Almacenamiento de la evidencia digital	21
Notificación electrónica.....	22
Monitoreo	22
Anexo 4 - Metodología para la definición de tasa de arranque o tasa piso	22
Subasta reserva de liquidez	22
Anexo 5 - Plan de continuidad del proceso de subasta ascendente para los recursos de cuentas abandonadas	24
Información general	24
Evento de subasta presencial y/o medios a ser definidos por el ICETEX.....	24
Participación en el evento de subasta ascendente presencial y/o medios a ser definidos por el ICETEX.	24
Participación en el evento de subasta ascendente presencial y/o medios a ser definidos por el ICETEX.	
.....	25

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21
✉ icetex_colombia ⚡ @icetex_oficial 📺 @ICETEXTV 🌐 /icetexcolombia 💬 ICETEX 💬 ICETEX ✉ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

🌐 www.defensoriasernarojas.com 🌐 Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

Proceso de subasta ascendente presencial y/o medios a ser definidos por el ICETEX.....	26
Finalización del evento de subasta.....	27

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21
◎ icetex_colombia 🔍 @icetex_oficial 📺 @ICETEXTV 📱 /icetexcolombia 💬 ICETEX 💬 ICETEX ✉ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com ☎ Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

Recomendaciones iniciales

El presente documento **aplica exclusivamente para la realización de la subasta del día 30 de enero de 2026**, de los recursos de liquidez conforme al artículo 6 de la Ley 1777 de 2016, en el marco del fondo especial para el manejo de cuentas abandonadas.

Este documento reposará en ICETEX y será publicado en la página web de la entidad: www.icetex.gov.co

1. Lea cuidadosamente el contenido de este documento y cada uno de los anexos.
2. Cerciórese que cumple los requisitos aquí señalados.
3. Siga las instrucciones que se imparten en este documento.
4. Verifique que no esté incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad general ni especial.
5. Toda consulta deberá formularse por escrito al siguiente correo: cuentasabandonadas@icetex.gov.co.
6. Tenga presente la fecha y hora prevista para la realización de la subasta.
7. Será responsabilidad del *Proponente* (el término se define más adelante) conocer todas y cada una de las implicaciones para un ofrecimiento de tasa en el evento de subasta, y realizar por su propia cuenta, todas las evaluaciones que sean necesarias para presentar su(s) lance(s), con base en un estudio cuidadoso de las implicaciones respectivas.
8. Los *Proponentes* al presentar la *Carta de Intención*, autorizan al ICETEX para verificar toda la información que en ella suministren.
9. Cuando se presente falta de veracidad e inexactitud en la información suministrada por el *Proponente* en la *Carta de Intención*, validada por ICETEX, la entidad podrá rechazar la participación en la subasta y/o dar aviso a las autoridades competentes.
10. Suministre toda la información requerida en la *Carta de Intención*, la entidad podrá rechazar la participación en la subasta en caso de no diligenciar todos los campos.
11. Con la presentación de la *Carta de Intención* se interpretará que el *Proponente*: (i) estudió completamente las *Condiciones de Participación para la Subasta* y, demás documentos anexos; (ii) recibió las aclaraciones necesarias a las inquietudes o dudas previamente consultadas; (iii) ha aceptado integralmente las *Condiciones de Participación para la Subasta*, las cuales son completas y adecuadas para identificar el alcance y operatividad de la misma; y, (iv) de igual forma, ha tenido en cuenta todo lo anterior para recibir la eventual adjudicación de los recursos.
12. Tenga presente la fecha y hora previstas para presentar la *Carta de Intención*, en ningún caso se recibirán cartas de intención fuera del tiempo previsto.

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21
✉ icetex_colombia ⚡ @icetex_oficial 📺 @ICETEXTV 🌐 /icetexcolombia 💬 ICETEX 💬 ICETEX ✪ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com 🌐 Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

Información general

Marco Normativo

La Ley 1777 de febrero de 2016, define y regula la figura de “Cuentas Abandonadas” y asigna un uso eficiente. En tal sentido, la Ley le otorgó a ICETEX el manejo de dichos recursos permitiéndole la utilización de los rendimientos financieros generados por su administración, para ser invertidos en la creación y administración de un fondo que permita el otorgamiento de créditos de estudio y de fomento a la calidad de las Instituciones de Educación Superior.

En la referida Ley, se establece que los recursos que recibirá el ICETEX, producto de los saldos de estas cuentas abandonadas, deberán ser administrados en un Fondo Especial, que será constituido, reglamentado y administrado por el ICETEX y que, para efectos del traslado, manejo y posterior reintegro de los recursos que reciba, conformará un patrimonio independiente y separado por completo de los demás recursos de propiedad del ICETEX o administrados por éste, al igual, que de los demás derechos y obligaciones del ICETEX.

El Decreto 953 de junio de 2016 reglamentó la Ley 1777 de febrero 01 de 2016, indicando que, con el fin de brindar transparencia y eficiencia al proceso de inversión del Fondo Especial, se procederá con la realización de subastas garantizando como mínimo los principios de libre concurrencia, publicidad y transparencia, para la adjudicación de los recursos entre los establecimientos de crédito que tengan una calificación AA+ o superior.

5

El mencionado Decreto, modificó y adicionó el Decreto 2555 de 2010, incluyendo la normatividad que regula el proceso de subastas para la adjudicación de depósitos para el manejo e inversión de recursos de cuentas abandonadas. De dicha regulación, se destacan las siguientes disposiciones:

El artículo 2.1.17.1.3. - Procedimiento para el traslado de recursos a favor del fondo especial- en su numeral 2 indica: *“Recibidos los listados mencionados por parte del ICETEX, dicha entidad procederá a realizar la respectiva subasta cuando corresponda. A más tardar al día hábil siguiente de la realización de la respectiva subasta, las entidades financieras procederán al traslado de los saldos objeto de este decreto, a favor del Fondo Especial.”*

El artículo 2.1.17.1.7 - Inversión de los recursos - establece que los recursos del Fondo Especial se invertirán de la siguiente manera:

1. *“No menos de un veinte por ciento (20%) se destinará a la conformación de la reserva de que trata el artículo 6° de la Ley 1777 de 2016, la cual se denominará reserva de liquidez para los efectos del presente decreto y se invertirá en depósitos a la vista. La subasta de la reserva de liquidez se asignará en lotes del cincuenta por ciento (50%) de los recursos y se adjudicará a los dos (2) establecimientos de crédito que ofrezcan las mejores tasas de rentabilidad.*

También harán parte de esta subasta los traslados trimestrales de recursos que no coincidan con la realización de la subasta anual de qué trata el inciso segundo del Artículo 2.1.17.1.10.

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21
✉ icetex_colombia ⚡ @icetex_oficial 📺 @ICETEXTV 🌐 /icetexcolombia 💬 ICETEX 💬 ICETEX ✎ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com 🌐 Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

2. *En el caso que no se cuente con el número participantes de que tratan los numerales 1º y 2º del presente artículo o no se presenten establecimientos de crédito a la convocatoria de la subasta, los recursos no adjudicados podrán invertirse, de conformidad con las instrucciones que para el efecto defina la Junta Directiva del ICETEX, en Títulos de Tesorería de la Nación – TES cuya fecha de vencimiento, al momento de su adquisición por parte del Fondo, no sea mayor a dos (2) años.”*

La operatividad de la subasta según artículo 2.1.17.1.9 es la siguiente: “*El ICETEX será la entidad encargada de realizar la subasta garantizando como mínimo los principios de libre concurrencia, publicidad y transparencia. El ICETEX definirá los aspectos técnicos y operativos para el adecuado desarrollo de la subasta, para lo cual, deberá tener en cuenta entre otros, los siguientes aspectos:*

1. *Los mecanismos de convocatoria para los participantes.*
2. *Información y divulgación de las condiciones de la subasta, incluyendo monto de recursos, plazo y las condiciones operativas para la presentación de las ofertas.*
3. *Mecanismo de adjudicación de la subasta, siempre dentro de los parámetros mínimos definidos en el presente título”.*

Generalidades del proceso de subasta

El artículo 6 de la Ley 962 de 2005, establece que las entidades estatales podrán desarrollar actuaciones administrativas por medios electrónicos, siempre y cuando se garanticen los atributos de autenticidad, integridad y disponibilidad.⁶

En tal sentido, el ICETEX, utilizará una plataforma tecnológica para el desarrollo de subastas, con el objeto de dar cumplimiento al Decreto 953 de 2016, razón por la cual se establecen las presentes *Condiciones de Participación para la Subasta*.

La subasta de los recursos se realizará bajo la modalidad de subasta ascendente electrónica, para la cual, el ICETEX ha establecido que utilizará como sistema la plataforma tecnológica de un tercero que garantiza mecanismos de seguridad jurídica y técnica, para el intercambio de mensajes de datos, asegurando la autenticidad, integridad, disponibilidad y no repudio de los mismos.

El tercero que suministrará la plataforma garantiza –entre otros–, servicios de certificación de firma digital y estampado cronológico de mensajes de datos, que cuentan con valor jurídico y probatorio en el aseguramiento legal y técnico de dichos mensajes de conformidad con lo establecido en la Ley 527 de 1999.

La autenticidad en las actuaciones de la administración pública por medios electrónicos utilizando la firma digital, está dada cuando se refrenda digitalmente un documento, toda vez que lo que se hace es manifestar estar acorde con el contenido del mismo. Por ende, cuando un mensaje de datos se encuentra firmado a través de la firma digital, la cual, proporciona el mayor grado de seguridad jurídica y técnica, se infiere que el autor (iniciador) del mensaje que consta en el certificado debidamente

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21
@ icetex_colombia  @icetex_oficial  @ICETEXTV  /icetexcolombia  ICETEX  ICETEX  @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com  Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
✉ defensoria@defensoriasernarojas.com  601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

expedido, está manifestando que su voluntad es la consignada en dicho documento electrónico, por lo tanto, no puede negarse a los efectos que del mismo se derivan, estando obligado a lo que allí se establezca, pues se ha determinado que dicho documento es veraz y tiene plenos efectos.

La integridad se verifica en la utilización de la firma digital, pues se entiende que el mensaje de datos recibido corresponde a aquel que fue enviado, por cuanto, una vez ha sido firmado digitalmente, si se llegare a modificar cualquier parte del mismo, mediante la utilización de sistemas técnicos se puede comprobar tal cambio. La integridad significa que la información enviada a través del mensaje de datos no carece de alguna de sus partes, y también que no ha sido transformada.

En lo que se refiere a la disponibilidad y conservación de las actuaciones instrumentadas por medios electrónicos, los servicios de certificación digital son los siguientes: (i) asegurar la consulta en el formato original en que se hayan transmitido; (ii) conservar los datos asociados; y, (iii) conservar los mecanismos de verificación de firmas.

La plataforma tecnológica contratada por el ICETEX para adelantar la subasta ascendente electrónica permitirá identificar las posiciones de los *Proponentes*, partiendo de la mejor tasa ofrecida, información que será suministrada por el proveedor de la plataforma de manera electrónica al ICETEX; de esta forma, el ICETEX hará la adjudicación de los recursos conforme a lo estipulado en el Decreto 953 de junio de 2016.

Requisitos de participación en la subasta:

7

Los interesados en participar en la subasta deberán cumplir con las siguientes condiciones:

- Ser un establecimiento de crédito sometido a la inspección y vigilancia de la Superintendencia Financiera de Colombia.
- Contar con una calificación de riesgo crediticio de largo plazo igual o superior a AA+, o su equivalente, otorgada por una sociedad calificadora de riesgo vigilada por la Superintendencia Financiera de Colombia.

Adicionalmente, los establecimientos de crédito interesados en participar en la subasta de los recursos deberán remitir al ICETEX una carta, en la cual manifiesten su intención, para lo cual, se deberá diligenciar el Anexo 1 – Carta de intención.

Los establecimientos de crédito interesados en participar en el evento de subasta podrán presentar la Carta de Intención hasta las 5:00 pm del 28 de enero de 2026, según lo señalado en el acápite Cronograma para la subasta ascendente del presente documento (el “Cronograma para la subasta ascendente”), deberán remitirla, - escaneada y firmada por el representante legal – a los siguientes correos electrónicos: comunicacionesoficiales@icetex.gov.co; cuentasabandonadas@icetex.gov.co; rnino@icetex.gov.co y lmorales@icetex.gov.co.

El establecimiento de crédito que no remita la *Carta de Intención* a más tardar en la hora y fecha establecida en el *Cronograma para la subasta ascendente* **se entenderá no estar interesado en participar en la subasta.**

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21
✉ icetex_colombia ⚡ @icetex_oficial 📺 @ICETEXTV 🌐 /icetexcolombia 💬 ICETEX 💬 ICETEX ✉ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com 🌐 Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

Para todos los efectos de este documento y sus anexos, el (los) establecimiento(s) de crédito que manifiesten su intención en participar en la(s) subasta(s), mediante la *Carta de Intención*, se entenderá(n) como *Proponente(s)*.

Cronograma para la subasta ascendente:

ACTIVIDAD	26 - enero	28 - enero	29 - enero	30 - enero
Publicación <i>Condiciones de Participación para la Subasta</i>	05:00 PM			
Entrega <i>Carta de Intención</i>		05:00 PM		
Capacitación			10:00 AM	
Simulacro			10:00 AM	
Evento de subasta ascendente				08:30 AM

Comunicaciones por medios electrónicos:

El correo electrónico del representante legal o apoderado del *Proponente*, o en su defecto, un correo electrónico dispuesto por el *Proponente* surtirá las veces de dirección electrónica para comunicaciones o notificaciones dentro del presente proceso de subasta ascendente, la cual, será reconocida para la recepción oficial de todas las comunicaciones referente a la subasta que emita el ICETEX al *Proponente*.

8

El Proponente acepta, con el hecho de presentar la *Carta de Intención*, que cualquier notificación o requerimiento podrá hacerse mediante el correo electrónico definido. En este orden, en la *Carta de Intención*, el *Proponente* deberá indicar una dirección de correo electrónico para tal fin.

Evento de subasta ascendente

El monto total para subastar es el resultado de la consolidación de la información contenida en los listados que cada una de las instituciones financieras reporten hasta 20 de enero de 2026, con fecha de corte del 14 de enero de 2026.

El ICETEX solamente dará cumplimiento en el traslado de recursos adjudicados producto de la subasta, siempre y cuando las instituciones financieras transfieran la totalidad de recursos reportados el 20 de enero de 2026.

Si por algún motivo, el 02 de febrero de 2026 no fueren trasladados al fondo especial la totalidad de los recursos subastados o, por alguna razón los recursos recibidos fueron superiores a los informados el 20 de enero de 2026 por los establecimientos de crédito, el ICETEX ajustará los montos de acuerdo con los recursos efectivamente recibidos, considerando los porcentajes de participación definidos en el Decreto 953 de 2016, es decir, para la subasta de reserva de liquidez el 50% a la primera mejor tasa y otro 50% a la segunda mejor tasa.

Por lo anterior, no podrá existir reclamación alguna en contra del ICETEX, teniendo en cuenta que la diferencia de lo reportado y lo transferido al fondo especial se dará por una causa imputable a un

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21

○ icetex_colombia ○ @icetex_oficial ○ @ICETEXTV ○ /icetexcolombia ○ ICETEX ○ ICETEX ○ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com ○ Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

○ defensoria@defensoriasernarojas.com ○ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

tercero, el ICETEX no tiene capacidad de disposición sobre el ingreso real de dichos recursos, ni tampoco podrá cumplir la adjudicación de la subasta con otros recursos.

El ICETEX ha definido la tasa de arranque o tasa piso de acuerdo con la metodología expresada en el **Anexo 4 - Metodología para la definición de tasa de arranque o tasa piso**. Las tasas de interés ofrecidas por los establecimientos de crédito en la subasta, deberán ser tasas fijas expresadas en términos efectivos anuales (E.A.), dichas tasas deberán ser reportadas a dos (2) decimales. Una vez los recursos sean adjudicados, la tasa ofrecida se deberá mantener durante el tiempo que el adjudicatario mantenga los recursos, para el caso de la reserva de liquidez, hasta el 04 de mayo de 2026.

Con el fin de dar cumplimiento a la Ley 1777 y al Decreto 953 de 2016, con relación a la inversión de los recursos del fondo especial, el ICETEX realizará el 30 de enero de 2026 la subasta de reserva de liquidez.

Subasta de reserva de liquidez

Hora de Inicio	Monto para Subastar	Tasa de Arranque o Tasa Piso	Número Mínimo de Participantes
08:30 a. m.	\$499.306.756.908,00	9,54% E.A.	2

9

Asignación de los recursos:

La adjudicación de los recursos de cuentas abandonadas para subasta de reserva de liquidez se hará a los dos (2) establecimientos de crédito que ofrezcan las mejores dos (2) tasas de rentabilidad, por lo cual, se asignará en lotes del cincuenta por ciento (50%) a cada uno. En caso de presentarse un empate en la subasta ascendente electrónica, este se resolverá de acuerdo con el orden de posturas según el estampado cronológico. Si por algún motivo, no pudiere realizarse la subasta electrónica, aplicará el plan de contingencia descrito en el anexo 5, todos los anexos harán parte integral de este documento.

Inversión de los recursos y obligaciones:

La inversión de los recursos deberá hacerse en depósitos a la vista (cuentas de ahorros o cuentas corrientes), para lo cual, se deberá mantener la tasa de interés fija por el periodo para el cual el *Proponente* hizo su propuesta y en virtud de la cual se le adjudicaron los recursos, durante un periodo mínimo de tres (3) meses, tiempo en el cual se realizará la nueva subasta de reserva de liquidez.

La transferencia de los recursos de reserva de liquidez, a cada uno de los establecimientos de crédito adjudicados, se realizará luego de haber efectuado la apertura de las respectivas cuentas de ahorros

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21

○ icetex_colombia ○ @icetex_oficial ○ @ICETEXTV ○ /icetexcolombia ○ ICETEX ○ ICETEX ○ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com ○ Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
● defensoria@defensoriasernarojas.com ○ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

o corrientes. Por lo anterior, el plazo entre la adjudicación y la transferencia efectiva dependerá de los tiempos que tome la apertura de cada una de las cuentas.

El ICETEX se circumscribe al contrato de cuentas de ahorros y corrientes que el establecimiento de crédito disponga, sin embargo, se debe tener en cuenta lo siguiente: El ICETEX, no autoriza ni requiere sobregiros en sus cuentas corrientes, por lo tanto, no firmará pagares en blanco ni cartas de instrucciones.

Las cuentas de ahorros o corrientes deberán capitalizar con liquidación de intereses diariamente. Los dos (2) establecimientos de crédito a quienes se les adjudiquen los recursos de la subasta de reserva de liquidez, deberán cubrir al menos cinco (5) operaciones gratis cada mes, entiéndase operaciones de cumplimiento vía SEBRA, traslados entre cuentas, retiros y operaciones ACH a plazas principales.

Las cuentas de ahorros o corrientes que se dispongan por parte de los establecimientos de crédito a quienes se les adjudiquen los recursos de la reserva de liquidez, no aceptarán tarjeta débito, ni chequera, ni débitos por PSE. El único medio de manejo habilitado de estas cuentas será por portal bancario y/o cartas con firmas autorizadas y condiciones de manejo.

Estas cuentas de ahorros o corrientes deben quedar marcadas como exentas de retención en la fuente, teniendo en cuenta que el ICETEX, fue creado mediante Decreto 2586 de 1950, es una entidad del Estado y financiera de naturaleza especial, conforme con el artículo 2°, parágrafo 2°, de la Ley 1002 de 2005, el ICETEX tiene régimen tributario aplicable a los establecimientos públicos; por lo cual, los establecimientos públicos, conforme con el artículo 22 del Estatuto Tributario, no son contribuyentes de renta.

10

Adicionalmente, los dos (2) establecimientos de crédito a los que les sean adjudicados los recursos de reserva de liquidez, deberán dar cumplimiento a lo siguiente:

- Garantizar el acceso a la banca electrónica.
- Cubrir como mínimo cinco (5) dispositivos de seguridad para acceder a su banca electrónica (token), y/o proveer los mecanismos necesarios para la autenticación segura al portal.
- Permitir cumplimiento vía SEBRA.

Inversión en títulos de tesorería de la nación – TES

Dado el caso que, no sea posible la adjudicación de los recursos en la subasta anteriormente descrita, debido a que no se cuenta con el número de participantes necesario para hacer la adjudicación señalada o no se presenten establecimientos de crédito a la convocatoria de la subasta, los recursos no adjudicados podrán invertirse en Títulos de Tesorería de la Nación – TES, de conformidad con las instrucciones definidas por la Junta Directiva del ICETEX.

Acceso a la plataforma y participación en el evento de subasta ascendente electrónica.

Es importante anotar que el evento de subasta ascendente electrónica garantiza y otorga plena seguridad sobre el origen e identidad del emisor del mensaje de datos y sobre su integridad y

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21

○ icetex_colombia ○ @icetex_oficial ○ @ICETEXTV ○ /icetexcolombia ○ ICETEX ○ ICETEX ○ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com ○ Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ○ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

contenido, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999, que valida jurídica y probatoriamente los mensajes de datos. Estos atributos jurídicos de autenticidad e integridad son garantizados a través de la firma digital, de conformidad con lo señalado por la mencionada Ley.

A continuación, se señala el procedimiento a seguir para la realización de cada evento de subasta ascendente electrónica:

Preparación

- Como lo establece el Cronograma para la subasta ascendente electrónica se realizará el **simulacro** con los oferentes que manifestaron su intención de participar, con el fin de validar la preparación técnica y operativa para el evento de subasta.

ACTIVIDAD	FECHA	HORA
Capitación y Simulacro de subasta ascendente electrónica – Participación por internet	29 - enero	10:00 a.m.

El simulacro será organizado y coordinado por **el proveedor de la plataforma tecnológica**.

La no participación en el simulacro se interpretará como que, el *Proponente* conoce y domina el mecanismo y plataforma de subasta ascendente electrónica y, tecnológicamente se encuentra en capacidad de participar, por lo tanto, no podrá existir reclamación alguna en contra del ICETEX ni del proveedor de la plataforma tecnológica, en caso de no poder acceder o participar en la subasta.

- Los *Proponentes* que participarán en la subasta ascendente electrónica, presentarán sus posturas de tasa electrónicamente usando firmas digitales emitidas por la entidad de **certificación digital** operadora de la plataforma de subasta electrónica, recordando que sólo será válido el uso del certificado de firma digital emitido para el Representante Legal o apoderado del *Proponente*, el certificado de firma digital es personal e intransferible y el *Proponente* deberá confirmar con el proveedor de la plataforma tecnológica si dicho certificado es compatible y válido para efectos de participación en la subasta.
- En el evento que no se puedan realizar la subasta ascendente electrónica por medio de la plataforma tecnológica, el ICETEX activará el *Plan de Continuidad*, por lo cual procederá a realizar la subasta de forma presencial, como se describe en el **Anexo 5 - Plan de continuidad del proceso de subasta ascendente para los recursos de cuentas abandonadas**.

Participación en el evento de subasta

- La subasta ascendente electrónica dará inicio en la fecha y hora señalada en el Cronograma para la subasta ascendente electrónica, tendrá una duración de treinta (30) minutos, con posibilidad de auto-extensión.

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21
✉ icetex_colombia ⚡ @icetex_oficial 📺 @ICETEXTV 🌐 /icetexcolombia 💬 ICETEX 💬 ICETEX ✉ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com 🌐 Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

2. La auto extensión se presenta si se realiza una postura valida por cualquiera de los Proponentes en los últimos tres (3) minutos de duración del evento, siempre y cuando se mejore la mejor tasa ofertada, la subasta se extenderá cinco (5) minutos más, sumando el tiempo restante al tiempo de extensión. Lo anterior se ejecutará de forma sucesiva y automática hasta que no haya lances válidos en los últimos tres (3) minutos. Será importante establecer que, por restricciones técnicas de los sistemas electrónicos, la auto-extensión se realiza de manera automática siempre y cuando medien cinco (5) segundos entre el momento del lance que da origen a la auto-extensión y el momento en que culmina dicha auto extensión o el término establecido para la finalización del evento, es decir, si un proponente realiza un lance valido en los últimos cinco (5) segundos para para terminar el evento o la auto-extensión, se aceptará la tasa pero no se auto- extenderá la subasta.
3. El evento de subasta ascendente electrónica para el presente proceso se desarrollará bajo la modalidad de tasa visible, donde solamente la mejor tasa es conocida por los Proponentes, sin embargo, no se conocerá quien realiza la postura.
4. La plataforma de subasta ascendente electrónica dará a conocer al Proponente si otros están participando en la subasta, por lo cual, indicará si se han recibido ofertas o no, utilizando para ello el recuadro de mejor oferta de la siguiente forma:
 - a. Sin ofertas: indicará que en el evento de subasta ascendente electrónica no ha recibido ninguna oferta de tasa válida.
 - b. Valor con la mejor tasa: mostrará la mejor tasa ofertada hasta el momento.
5. La **tasa de arranque – tasa piso-** de la subasta ascendente electrónica, será la definida por el ICETEX.
6. El **margin mínimo** de mejora de cada lance será de **cinco puntos básicos (5Pb)**, Es importante tener en cuenta que el *Proponente* deberá realizar sus lances estimando para ello mejorar su último lance valido. Lo anterior, sin perjuicio de que establezca realizar un lance por un margen mayor, siempre y cuando dicho lance no supere el **margin máximo de mejora** que será de **cien puntos básicos (100pb)**.
7. Los *Proponentes* podrán realizar el número de lances que requieran para mejorar su oferta de tasa durante el evento de subasta ascendente electrónica.
8. Si en el curso de la subasta ascendente electrónica se presentan fallas de la plataforma tecnológica informadas por **el proveedor**, que impidan continuar con el curso normal de la misma, la subasta se suspenderá y se dará reinicio al evento de subasta en las condiciones inicialmente definidas y fechas que establezca el ICETEX y que serán comunicadas a los *Proponentes*.
9. En la reapertura del evento, el *Proponente* podrá acceder nuevamente con las claves de acceso entregadas inicialmente, con las condiciones establecidas, en cuanto a tasa de arranque o tasa piso, tiempo de la subasta, auto extensiones, margen de mejora y *Proponentes*.

12

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21

○ icetex_colombia ○ @icetex_oficial ○ @ICETEXTV ○ /icetexcolombia ○ ICETEX ○ ICETEX ○ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com ○ Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
○ defensoria@defensoriasernarojas.com ○ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

10. Si por causas imputables al *Proponente* o a su proveedor de soluciones de tecnología de la información y telecomunicaciones, durante la subasta ascendente electrónica, la **conexión con el sistema** se pierde, la subasta continuará y se interpretará que, si pierde su conexión ha desistido de realizar más lances en la subasta, entendiendo que su propuesta está constituida por el último lance válido mientras estuviera conectado a la plataforma tecnológica de subasta.
11. Cuando al finalizar la subasta ascendente electrónica, dos o más *Proponentes* hayan realizado una misma postura, es decir, por una misma tasa, el **empate** podrá ser resuelto haciendo uso de la herramienta tecnológica dispuesta para tal fin, pues esta tendrá la capacidad de establecer el orden de las posiciones de acuerdo con el **estampado cronológico certificado** que dé certeza inequívoca de la fecha y hora, minuto, segundo y milésima de segundo exacto en que se recibió la postura en el sistema de subasta.
12. Las ofertas realizadas en el marco de la subasta son irrevocables y obligatorias, ningún Proponente podrá retractarse de un lance emitido ni incumplir lo ofertado, bajo apercibimiento de las consecuencias legales correspondientes.

Finalización del evento de subasta:

1. Los resultados del evento de subasta ascendente electrónica serán dados a conocer al ICETEX y a los *Proponentes* por el proveedor de la plataforma tecnológica, una vez finalice el evento de subasta durante el día de la subasta, utilizando para ello las direcciones de correo electrónico notificadas por el ICETEX y los *Proponentes*.
2. Una vez finalizado el evento de subasta y conocidas las posiciones y los establecimientos de crédito con sus respectivas ofertas, el ICETEX **hará pública la adjudicación** de los recursos de la subasta a través de la página web de la entidad: www.icetex.gov.co
3. El acto de **adjudicación** de los recursos al *Proponente* es irrevocable y obliga al adjudicatario.

13

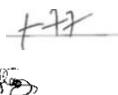
Dado en Bogotá D. C.,



Jair Orlando Fajardo Fajardo
Vicepresidente Financiero

Revisó:

Juan Carlos Acevedo Duran – Asesor Vicepresidencia Financiera
Jose Gomez Cardona – Analista Vicepresidencia Financiera



Anexo 1 – Carta de Intención de Participación en la Subasta de Reserva de Liquidez
_____, ____ de _____ de 2026

Señores:

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21

✉ icetex_colombia ⚡ @icetex_oficial 📺 @ICETEXTV 🌐 /icetexcolombia 💬 ICETEX 💬 ICETEX ✉ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com ✉ Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

VICEPRESIDENCIA FINANCIERA

ICETEX

Carrera 3 No. 18 – 32 Piso 1º

Ciudad

ASUNTO: Manifestación de intención de participación en la subasta de reserva de liquidez de que trata el Decreto 953 de junio de 2016.

Respetados señores:

El suscrito, actuando en nombre y representación de _____ (el “Establecimiento de Crédito”), presento esta **Carta de Intención**, por la cual la Institución Financiera manifiesta su interés de participar en la subasta de reserva de liquidez:

Declaro:

1. Que tengo poder y/o representación legal para firmar y presentar esta **Carta de Intención** y, en consecuencia, en caso de adjudicación de los recursos, compromete totalmente al Establecimiento de Crédito que represento;
2. Que actualmente el Establecimiento de Crédito que represento cuenta con calificación _____ a largo plazo, otorgada por la sociedad calificadora de riesgo_____, vigilada por la Superintendencia Financiera de Colombia;
3. Que la calificación de riesgo crediticio del Establecimiento de Crédito que actualmente represento, se encuentra vigente a la fecha y que en caso de que esta calificación sea modificada por una Sociedad Calificadora de Riesgo por debajo de la mínima requerida, entre el momento de presentar esta **Carta de Intención** y el día del evento de subasta, el Establecimiento de Crédito acepta que no podrá participar en la misma, entendiendo que se requiere como mínimo contar con calificación AA+ a largo plazo, según Decreto 953 de 2016;

14

Así mismo, en nombre propio y del Establecimiento de Crédito, declaro:

1. Que declaramos conocer y entender el documento de **Condiciones de Participación para la Subasta y sus Anexos**, por lo cual, renunciamos a cualquier reclamación por desconocimiento o errónea interpretación de las **Condiciones de Participación para la Subasta y sus Anexos**;
2. Que no existe falsedad alguna en nuestra **Carta de Intención** y que asumimos total responsabilidad frente al ICETEX cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes;
3. Que con la presentación de esta **Carta de Intención** nos comprometemos a cumplir TODOS y CADA UNO de los requerimientos descritos en las **Condiciones de Participación para la Subasta Ascendente y sus Anexos**;

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21

○ icetex_colombia ⚡ @icetex_oficial ○ @ICETEXTV ○ /icetexcolombia ○ ICETEX ○ ICETEX ○ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com ○ Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ○ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

4. Que aceptamos y autorizamos al ICETEX para que verifique la información aportada en la presente **Carta de Intención**;
5. Que declaramos que comprendemos y aceptamos que las ofertas presentadas en el marco de la subasta son irrevocables y de obligatorio cumplimiento, y que no procede el derecho de retracto respecto de los lances emitidos
6. Bajo la gravedad del juramento manifiesto(amos) que:
 - (i) Ni el Establecimiento de Crédito, ni sus representantes legales, ni quien suscribe esta comunicación, se encuentran ni personal ni corporativamente, incuso(s) en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad y demás disposiciones legales vigentes;
 - (ii) Ni el Establecimiento de Crédito, ni sus representantes legales, ni quien suscribe esta comunicación, se encuentran inmersos en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para participar en la subasta y recibir eventualmente la adjudicación de recursos según Decreto No. 953 de 2016;
 - (iii) El Establecimiento de Crédito no está incuso en causal de disolución y/o liquidación alguna, y que no se encuentra adelantando un proceso de liquidación obligatoria o concordato;
 - (iv) El Establecimiento de Crédito no está incuso en proceso de reorganización según lo previsto en la Ley 1116 de 2006, ni figuras afines bajo leyes anteriores;
 - (v) Ni el Establecimiento de Crédito, ni sus representantes legales, ni quien suscribe esta comunicación, se encuentran reportados en listas del Sistema de Administración del Riesgo para el Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo SARLAFT;

7. Que la información relativa al *Proponente* que podrá ser utilizada por el **ICETEX** para todos los efectos del presente proceso de subasta es:

-Completar la siguiente información-

Razón social: _____

NIT: _____

Dirección electrónica del establecimiento de crédito: _____

Dirección física establecimiento de crédito: _____ Ciudad: _____

Nombre del Representante Legal y/o apoderado: _____

Documento de Identidad del Representante Legal y/o apoderado: _____

Teléfono o celular del Representante Legal y/o apoderado: _____

Correo electrónico del Representante Legal y/o apoderado: _____

Nombre de la persona de contacto para el evento de subasta presencial: _____

Documento de Identidad de la persona de contacto para el proceso de subasta: _____

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21

○ icetex_colombia ○ @icetex_oficial ○ @ICETEXTV ○ /icetexcolombia ○ ICETEX ○ ICETEX ○ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com ○ Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

○ defensoria@defensoriasernarojas.com ○ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

Teléfono o celular de la persona de contacto para el evento de subasta: _____

Correo electrónico de la persona de contacto para el evento de subasta:

Adicionalmente, adjunto a esta **Carta de Intención** los requisitos para la apertura y manejo de las cuentas de ahorros, cuentas corrientes, que se deberán tener en cuenta en caso de que se adjudiquen los recursos de la subasta.

Atentamente,

Firma (Representante Legal y/o apoderado): _____

Nombre (Representante Legal y/o apoderado): _____

Cargo (Representante Legal y/o apoderado): _____

*Los Proponentes interesados en participar en el evento de subasta podrán presentar la Carta de Intención hasta las 05:00 pm del 28 de enero, según lo señalado en el **Cronograma para la subasta ascendente electrónica, a las siguientes cuentas de correo electrónico:***
comunicacionesoficiales@icetex.gov.co; cuentasabandonadas@icetex.gov.co; rmino@icetex.gov.co; lmorales@icetex.gov.co

Anexo 2 - Requerimientos y recomendaciones para acceder a la plataforma:

Los Proponentes que participarán en la subasta ascendente electrónica, deberán tener en cuenta los requisitos y recomendaciones técnicas para su participación en el evento de subasta a través de la

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21

○ icetex_colombia ○ @icetex_oficial ○ @ICETEXTV ○ /icetexcolombia ○ ICETEX ○ ICETEX ○ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com ○ Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

○ defensoria@defensoriasernarojas.com ○ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

herramienta ofrecida por el proveedor. Consideramos importante participar en la capacitación y simulacro, por lo cual, se deberán contar con los permisos correspondiente de sus áreas tecnológicas y de seguridad de la información, para la instalación y la participación en la plataforma de subasta electrónica ascendente.

Requerimientos técnicos mínimos:

1. Introducción

eLogic Monitor es un módulo de firma digital integrable con transacciones Web en navegadores con soporte de HTML5 y Jquery versión 3+. Este módulo permite firmar digitalmente transacciones Web con certificados digitales almacenados en dispositivos criptográficos FIPS-140-2 en las siguientes modalidades: ● Firma digital de la interacción del usuario con el sistema: eLogic Monitor toma los fotogramas de cada una de las acciones ejecutadas por el usuario con la transacción Web en formato PNG. Posteriormente comprime y firma los fotogramas con el estándar Cades ó PKCS7 - CMS attached. ● Firma digital de archivos: eLogic Monitor permite comprimir, firmar y enviar archivos de gran tamaño en transacciones Web. El formato de firma dependerá del tipo de archivo especificado por el usuario: (i) Xades para archivos XML, (ii) Pades para archivos en formato PDF o (iii) Cades / PKCS7-CMS para archivos genéricos. ● Firma digital y estampa de documentos en formato detached: eLogic Monitor permite firmar y estampar documentos PDF en línea en tres fases: (i) Cálculo del hash del PDF a nivel del servidor, (ii) Firma y estampado del hash a nivel del cliente y (iii) Armado del PDF firmado a nivel de servidor. ● Firma digital de cadenas de texto y notas legales: eLogic Monitor permite firmar y estampar cadenas de texto arbitrarias desplegadas al usuario en un formulario Web. Esta funcionalidad es ideal para la firma de notas legales compromisorias.

17

Ciframiento: eLogic Monitor permite cifrar y descifrar información en transacciones Web utilizando llaves asimétricas almacenadas en dispositivos criptográficos FIPS - 140 Level 2. En el presente documento en el Capítulo No. 2 se dará una guía detallada para la instalación de eLogic Monitor. Posteriormente, en el Capítulo No. 2.3. se dan unas recomendaciones adicionales para garantizar la correcta configuración del componente. Finalmente, en el Capítulo No. 3 se definen una serie de pruebas que se recomiendan llevar a cabo para garantizar la correcta instalación del módulo de firma.

2. Instalación

2.1. Paso No. 1: Descarga

Ingresar al sitio <https://elogicmonitor.software-colombia.com> y hacer clic en el botón Windows (32 bits). Al hacer clic el sistema empezará la descarga de un archivo llamado scElogicMonitor-W_X_Y_Z-release-windows.exe en donde: ● W es la versión mayor ● X es la versión menor ● Y es el build de la solución y ● Z es la revisión.

2.2. Paso No. 2: Instalación

Con un usuario con permisos de Administrador hacer doble clic en el archivo descargado en el Paso No. 1: scElogicMonitor-W_X_Y_Z-release-windows.exe.

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21

○ [@icetex_colombia](https://icetex_colombia) ○ [@icetex_oficial](https://icetex_oficial) ○ [@ICETEXTV](https://ICETEXTV) ○ [@icetexcolombia](https://icetexcolombia) ○ [@ICETEX](https://ICETEX) ○ [@ICETEX](https://ICETEX)

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com ● Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
● defensoria@defensoriasernarojas.com ● 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

Posteriormente, el sistema le mostrará una ventana de progreso para la preparación del asistente que lo guiará a lo largo del proceso de instalación.

El sistema operativo le solicitará acceso para continuar con la instalación con permisos de Administrador. Hacer clic en la opción Sí o Yes.

Si el usuario da permisos de instalación el sistema mostrará un mensaje de bienvenida; hacer clic en el botón Siguiente.

Aceptar los términos y condiciones y hacer clic en el botón Siguiente.

Especifique el directorio de instalación. Por defecto el sistema le recomendará instalar en el directorio C:\Program Files (x86)\SCElogicMonitor. Hacer clic en el botón Siguiente.

Seleccione el nombre de la carpeta del menú de inicio. Por defecto el sistema le sugiere el nombre Elogic Monitor. Hacer clic en el botón Siguiente.

Especificando la periodicidad en la cual el sistema intentará descargar actualizaciones de Elogic Monitor. Hacer clic en el botón Siguiente.

Configurar las tareas adicionales que llevará a cabo el instalador. Dejar las opciones por defecto y hacer clic en el botón Siguiente.

El sistema procederá a llevar a cabo la instalación y mostrará la barra de progreso.

Al culminar la instalación de firma satisfactoria, el sistema mostrará una ventana. Hacer clic en el botón Finalizar.

2.3. Paso: Verificación.

El instalador de eLogic Monitor debe modificar el archivo hosts ubicado en la carpeta del sistema operativo C:\Windows\System32\drivers\etc.

18

Abra este archivo con un editor de texto y verifique que existe una nueva entrada asociada al dominio elogic.work.

Si esta entrada no existe por favor adicionarla manualmente. Abra con permisos de Administrador un editor de texto y adicione al final del archivo la siguiente línea: 127.0.0.1 elogic.work.

Ingresar al sitio <https://elogicmonitor.software-colombia.com> y haga desplazamiento hasta la sección-Sepa más sobre nosotros-. En esta sección haga clic en el botón Web de ejemplos.

Al momento de ingresar al ejemplo, una venta de alerta se deberá mostrar en la parte inferior derecha de la pantalla.

Hacer clic en el botón Firmar y Enviar Formulario.

Seleccione la opción de firma por Token.

Posteriormente seleccione la marca de token criptográfico provisto por su entidad de certificación digital y hacer clic en el botón Firmar. Es importante tener en cuenta que antes de llevar a cabo esta prueba se deberá llevar a cabo la instalación de los drivers de su dispositivo criptográfico.

Especifique la contraseña de acceso a su certificado digital. Dependiendo de la autoridad de certificación digital el máximo número de intentos fallidos puede variar entre tres y quince. Por lo tanto, tenga cuidado de especificar correctamente su contraseña para evitar un bloqueo del dispositivo lo cual le representará tiempos de emisión y costos con la autoridad de certificación.

El sistema le notificará el firmante asociado al proceso. Haga clic en el botón Aceptar.

3. Registro de eventos

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21

○ icetex_colombia ○ @icetex_oficial ○ @ICETEXTV ○ /icetexcolombia ○ ICETEX ○ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com ○ Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

○ defensoria@defensoriasernarojas.com ○ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

El primer paso para la resolución de cualquier hallazgo o problema presentado por eLogic Monitor es descargar y enviar al centro de soporte los registros de log de la aplicación. Para ver estos registros es necesario ingresar a la siguiente página <https://elogic.work:65096/log>. Si esta página no responde se deberá ingresar a <https://localhost:65096/log>. Esta página muestra la siguiente información.

El usuario deberá dar clic derecho sobre la página y seleccionar “Guardar como...” en el menú contextual presentando.

Este archivo de log servirá para facilitar la resolución de cualquier inconveniente presentando en la configuración de la herramienta.

4. Proxy: consideraciones adicionales

Cuando se navega a través de un proxy es importante tener en cuenta las siguientes consideraciones de configuración de excepciones:

- Se deberá adicionar una excepción (*elogic.work*) a la configuración manual del proxy.

Solo si es necesario, en el navegador se deberán agregar excepciones de protocolo seguro para los dominios localhost y elogic.work.

Hacer clic en el botón Configuración avanzada.

Hacer clic en el enlace Acceder a localhost (sitio no seguro).

Este mismo procedimiento se podrá llevar a cabo desde un navegador Firefox de la siguiente manera

- En el navegador Firefox ingresar a la siguiente dirección <https://localhost:65106/log>.

Hacer clic en el botón Advanced...

Hacer clic en el botón Accept the risk and continue.

El mismo procedimiento anterior se deberá llevar a cabo para la dirección <https://elogic.work:65106/status>.

Anexo 3 - Generalidades de la plataforma para la subasta electrónica ascendente

Parametrización del sistema

La plataforma permite la creación de los establecimientos de crédito y usuarios, al igual que el suministro de las claves de acceso para los Proponentes que participarán en el proceso de subasta. Esta actividad estará a cargo de proveedor.

Certificación digital

El servicio garantiza la identidad de los Proponentes que participan en la subasta, la integridad de la transacción (es decir, la información no puede sufrir modificaciones), la confidencialidad de la información y el no repudio del lance (el emisor no podrá negar el conocimiento de un mensaje de datos ni los compromisos adquiridos a partir de éste).

Para garantizar la confidencialidad, integridad y no repudio, el Proponente debe contar con un certificado de firma digital, generado a nombre del Representante Legal del establecimiento de crédito, el certificado SSL es proveído por proveedor., para operar la plataforma de subasta con el fin de cifrar la información entre los Proponentes y el servidor de subasta ascendente electrónica, este certificado de firma digital es reconocido por todos los navegadores.

Los certificados de firma digitales emitidos para los posibles Proponentes deben reunir las siguientes características:

20

Cumplir con el estándar ITU X.509 V3 y las disposiciones de campos mínimos requeridos definidas por la Ley 527 de 1999 y la Circular Única No. 10 de la Superintendencia de Industria y Comercio.

- Trabajar con un nivel mínimo de encripción de 128 bits y escalable.
- Ser compatibles para trabajar con algoritmos como: RSA, DSA, SHA1, MD5, 3DES, RC4 y AES.
- Estar en la capacidad de trabajar con cualquier algoritmo que soporte una arquitectura PKI, como los anteriormente mencionados.
- Contener los datos mínimos requeridos para su emisión: Documento de entidad, nombre, dirección, teléfono y correo electrónico, además de los definidos en el artículo 35 de la Ley 527 de 1999.
- Ser de naturaleza independiente al dispositivo empleado para su almacenamiento.

Estampado cronológico

El servicio asegura el registro de la fecha y la hora en que se realiza cada transacción electrónica y debe permitir consultar posteriormente mediante reportes dicha información.

El proveedor., suministrará todas las estampas cronológicas certificadas para los eventos de subasta ascendente electrónica que realice el ICETEX.

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21

○ icetex_colombia ⌘ @icetex_oficial ○ @ICETEXTV ○ /icetexcolombia ○ ICETEX in ICETEX X @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com ○ Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

La información del “estampado cronológico certificado”, contiene los siguientes datos:

- Tiempo del Día: expresado en hora, minuto y segundo (hh: mm: ss) de acuerdo con el Sistema Internacional de Medidas (SI) adoptado en la República de Colombia para la medición del tiempo. Se entenderá para los efectos de interpretación de este dato que la hora puede tener un valor numérico que diariamente asciende desde cero (00) hasta veinticuatro (24), el minuto puede tener un valor numérico que cada hora asciende desde cero (00) hasta cincuenta y nueve (59) y que el segundo puede tener un valor numérico que cada minuto asciende desde cero (00) hasta cincuenta y nueve (59).
- Fecha: expresa en día, mes y año (dd: mm : aaaa) de acuerdo con el calendario Juliano que es el generalmente aceptado en la República de Colombia. Se entenderá para los efectos de interpretación de este dato que el día tendrá un valor numérico que puede ascender mensualmente de uno (01) a treinta y uno (31), de conformidad con el calendario generalmente aceptado en la República de Colombia; el mes puede tener un valor numérico que puede ascender anualmente desde uno (01) a doce (12); el año puede tener un valor que asciende partiendo del número dos mil seis (2006) hasta el número tres mil (3000).

El estampado cronológico proporciona los valores asignados al tiempo del día y la fecha con base en la hora legal de la República de Colombia tomada directamente del Instituto Metrológico Colombiano.

Para el servicio de estampado cronológico, los valores asignados al tiempo del día y la fecha no deben tener en cuenta, ni aplican en ningún caso los valores que el sistema informático del solicitante del servicio de estampado cronológico certificado, ni ningún tercero pueden cambiar o solicitar la aplicación de valores distintos del día y fecha.

21

La herramienta tecnológica utilizada en el servicio de subasta electrónica integra las funcionalidades de estampado cronológico para la fecha de recepción de cada lance enviado por cada Proponente, de manera que dé certeza inequívoca de la fecha, hora, minuto y segundo exacto en que se recibió la postura en el sistema de subasta ascendente electrónica; es decir, la fecha y hora legal colombiana emitida por el Instituto Metrológico Colombiano, a través de estampas de tiempo certificadas por dicho tercero con precisión de millonésimas de segundo (microsegundos) en la recepción de los lances efectuados por los Proponentes.

Durante la ejecución de la subasta ascendente electrónica, se recibirán cronológicamente las propuestas que cumplan con las Condiciones de Participación, si se reciben dos o más propuestas por el mismo valor y que cumplan con las condiciones del proceso, todas serán recibidas por la plataforma de subasta, pero teniendo en cuenta el estampado cronológico, es decir, por la hora de recepción de cada oferta, el sistema de subasta dará a cada Proponente su respectiva posición independiente que sean por la misma tasa.

Almacenamiento de la evidencia digital

La herramienta tecnológica utilizada en el servicio de subasta ascendente electrónica, integra el servicio de repositorio de evidencia digital segura, garantizando el almacenamiento en un archivo

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21

○ icetex_colombia ○ @icetex_oficial ○ @ICETEXTV ○ /icetexcolombia ○ ICETEX ○ ICETEX ○ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com ● Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
○ defensoria@defensoriasernarojas.com ○ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

confiable de mensajes de datos de toda la evidencia digital generada durante la realización de los eventos de subasta (lances realizados por los Proponentes, firmas digitales, estampas de tiempo y acuses generados durante las comunicaciones electrónicas); dicho servicio está autorizado al proveedor, por la Superintendencia de Industria y Comercio.

El almacenamiento digital de la información será por un periodo de un (1) año contado a partir de la fecha de realización de cada subasta.

Notificación electrónica

El proveedor garantiza que la herramienta tecnológica utilizada en el servicio de subasta ascendente electrónica, integra el servicio de notificación electrónica segura a través de una herramienta de correo electrónico certificado que cuenta con la misma validez jurídica y probatoria de un envío postal, garantizando una evidencia digital y prueba de:

- El envío
- La entrega
- El contenido transmitido (Se deberá garantizar la integridad respecto al contenido del mensaje)
- La fecha y hora oficial en el envío y recepción del correo electrónico
- La trazabilidad y auditoría de ruta de entrega de la transacción

22

Por cada mensaje de correspondencia electrónica generado a través de la herramienta de subasta generará:

- a) un e-mail de acuse de envío, equivalente a la guía de entrega suministrada del servicio de correo físico certificado.
- b) un e-mail de acuse de recibo certificado, equivalente a la guía de prueba de recibido del servicio de correo físico certificado.

Monitoreo

La plataforma tecnológica permite al ICETEX monitorear el desarrollo de la subasta ascendente electrónica en tiempo real garantizando la confidencialidad en la identidad de los Proponentes.

Anexo 4 - Metodología para la definición de tasa de arranque o tasa piso

Subasta reserva de liquidez

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21
✉ icetex_colombia ⚡ @icetex_oficial 📺 @ICETEXTV 🌐 /icetexcolombia 💬 ICETEX 💬 ICETEX ✉ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

🌐 www.defensoriasernarojas.com 🌐 Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

La tasa de arranque o tasa piso para la subasta de reserva de liquidez del 30 de enero de 2026, conforme a lo dispuesto en el Decreto 953 de 2016, corresponde a la IBR nominal plazo 3 meses publicada por el Banco de la República el viernes 23 de enero de 2026, después de las 12:00 pm.

De acuerdo con lo anterior, la tasa de arranque o tasas piso para la subasta de reserva de liquidez que se realizará el 30 de enero de 2026, dando cumplimiento al Decreto 953 de 2016, es la siguiente:

Subasta	Tasa de Arranque o Tasa Piso
Reserva de liquidez	9,54% E.A.

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21
◎ icetex_colombia 🔍 @icetex_oficial 📺 @ICETEXTV 📱 /icetexcolombia 💬 ICETEX 💬 ICETEX ✉ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com 🌐 Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

Anexo 5 - Plan de continuidad del proceso de subasta ascendente para los recursos de cuentas abandonadas

Información general

En el evento que no se pueda realizar la subasta ascendente electrónica por medio de la plataforma tecnología, el ICETEX activará el *Plan de Continuidad*, por lo cual procederá a realizar la subasta de forma presencial¹, la cual realizará en las instalaciones y/o medios a ser definidos por el ICETEX.

El ICETEX procederá a notificar a los establecimientos de crédito que previamente manifestaron su intención en participar en la subasta, de la activación del *Plan de Continuidad*, según la información de contacto suministrada por los *Proponentes* en la *Carta de Intención*.

En la notificación a los *Proponentes*, el ICETEX informará la hora de inicio de la subasta presencial.

El ICETEX contará con un equipo de trabajo que garantizará técnica y jurídicamente la transparencia y operación de la subasta presencial, el cual podrá estar conformado por funcionarios de las siguientes dependencias: Oficina de Control Interno, Vicepresidencia Financiera, Oficina Asesora Jurídica, Secretaría General, Grupo de Contratos y la Oficina de Riesgos.

Evento de subasta presencial y/o medios a ser definidos por el ICETEX.

El evento de subasta presencial será según lo estipulado en las *Condiciones de Participación para la Subasta*, para lo cual se notificará a los *Proponentes* la hora de inicio de la subasta de reserva de liquidez.

Participación en el evento de subasta ascendente presencial y/o medios a ser definidos por el ICETEX.

Preparación

A continuación, se señala el procedimiento a seguir para la realización del evento de subasta ascendente presencial: Cada establecimiento de crédito que desee participar en el evento de subasta ascendente presencial deberá designar un (1) único *delegado* el cual deberá estar presente en el lugar y hora indicado previamente por el ICETEX para realizar el evento.

1. Para todos los efectos del *Plan de Continuidad* el *delegado* será el *Proponente*.
2. El *delegado* deberá presentar certificación original expedida por el establecimiento de crédito, donde avale su delegación y vinculación con el establecimiento de crédito.
3. Cada *delegado* podrá contar con el apoyo de una (1) persona del establecimiento de crédito que represente, no obstante, el único autorizado para presentar los lances será el *delegado*.

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21
✉ icetex_colombia ⚡ @icetex_oficial 📺 @ICETEXTV 🌐 /icetexcolombia 💬 ICETEX 💬 ICETEX ✉ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com 🌐 Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

4. El evento de subasta ascendente presencial iniciará con los asistentes que se encuentren la hora notificada a los *Proponentes*, por activación del Plan de Continuidad.

Participación en el evento de subasta ascendente presencial y/o medios a ser definidos por el ICETEX.

1. El evento de subasta ascendente presencial se desarrollará bajo la modalidad de **tasa visible**, donde solamente la mejor tasa es conocida por los proponentes, sin embargo, no se conocerá quien realiza la postura.

El ICETEX al inicio del evento enviará un correo electrónico donde se informará el código que identificará a cada entidad y el enlace con el que se podrán conectar y realizar los lances. El programa permitirá identificar las posiciones de los *Proponentes*, partiendo de la mejor tasa ofrecida, información que será visualizada al finalizar el evento de subasta ascendente presencial, el ICETEX hará la asignación y publicación de los recursos conforme a lo estipulado en el Decreto 953 de junio de 2016.

2. La **tasa arranque – tasa piso-** de la subasta ascendente presencial, será la indicada por el ICETEX según la metodología definida en el presente documento.
3. Los *Proponentes* presentarán sus **posturas de tasa por escrito digitándolas en le formulario**, diligenciando la totalidad de los campos, *solo se permitirá un lance por ronda, si por algún motivo realiza más lances se validará el primero propuesto, el delegado al inicio de evento firmará el formato de aceptación de las condiciones de la subasta, que serán vinculantes para la entidad financiera*.
4. El **margin mínimo** de mejora de cada lance será de **cinco puntos básicos (5Pb)**. Es importante tener en cuenta que el *delegado* deberá realizar sus lances estimando para ello mejorar su último lance valido. Lo anterior sin perjuicio de que el *Proponente* establezca realizar un lance por un margen mayor, el programa permite realizar un solo lance por ronda, por lo cual, deberá estar seguro de la mejora de los cinco (5) puntos básicos mínimos.
5. El evento de subasta ascendente presencial finalizará cuando no haya más lances de mejora.
6. Cuando al finalizar la subasta ascendente presencial, dos o más Proponentes hayan realizado una misma postura, es decir por una misma tasa, el empate podrá ser resuelto teniendo en cuenta la hora en que se realizó, es decir el programa ordenará los lances de acuerdo con hora, minutos y segundos, sin por algún motivo no se puede determinar la posición, el empate se resolverá por medio de balotas así:
 - a. El primer sorteo se realizará para definir el orden mediante el cual los *Proponentes* seleccionarán las balotas que diriman el empate.

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21
✉ icetex_colombia ⚡ @icetex_oficial 📺 @ICETEXTV 🌐 /icetexcolombia 💬 ICETEX 💬 ICETEX ✎ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com 🌐 Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

- i. Revisión estado balotas, se pondrá en evidencia, a viva voz, la numeración de las balotas la cual debe guardar relación directa con la cantidad de participantes para el desempate.
 - ii. Se depositan las balotas previamente revisadas, una a una, en sobre no traslucido.
 - iii. Cada *Proponente* selecciona en su oportunidad una balota, el número que esta refleje, le dará el orden en que podrá seleccionar la balota que dirima el empate.
- b. Realizado el primer sorteo y definido el orden de selección; los *Proponentes* procederán a escoger la balota que dirima el empate, en el orden que se haya determinado.
- iv. Se asignará la posición al participante que saque la balota con el mayor número.
 - v. El resultado será aceptado de antemano por los *Proponentes* involucrados en el empate sin lugar a reclamación alguna.

Proceso de subasta ascendente presencial y/o medios a ser definidos por el ICETEX.

1. Cada *delegado* presentará certificación original expedida por el establecimiento de crédito que representa, donde avale su delegación y vinculación con el establecimiento de crédito con el fin de que esta sea validada por el ICETEX.
2. Para iniciar la subasta, cada uno de los *delegados* de los *Proponentes* deberán firmar el registro de asistencia y el formato de aceptación de las condiciones que el ICETEX disponga para tal fin, deberá contar con un equipo de cómputo portátil, se recomienda traerlo con su máxima carga y, contar con datos en sus celulares que le permitan compartirlos.
3. Un funcionario del ICETEX informará a los asistentes el inicio de cada ronda.
4. Los *delegados* harán sus lances utilizando los sobres y/o su registro digital en el formulario suministrados por el ICETEX.
5. La subasta se realizará por rondas, las cuales están compuestas por los lances efectuados por los *delegados*, en cada ronda solamente se recibirá un (1) lance por *delegado*, en el caso que se presente más de un lance en la misma ronda, estos serán anulados y solo se tendrá en cuenta el primer lance ofertado, para la clasificación de las posturas de la ronda.
6. Los proponentes se podrán retirar y no continuar en el evento, su último lance válido será tenido en cuenta hasta la finalización del evento.
7. Criterios para anular un lance:
 - a. Que presenten tasas variables.
 - b. Que no sea legible.
8. El programa revelará la mejor tasa propuesta al finalizar cada ronda.

26

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21
◎ icetex_colombia 🔍 @icetex_oficial 📺 @ICETEXTV 🌐 /icetexcolombia 💬 ICETEX 💬 ICETEX ✉ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com 🌐 Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.

9. El proponente que presenten un lance no válido, se informará correo electrónico permitiéndole realizar nuevamente el lance.
10. La Entidad repetirá el procedimiento descrito en los anteriores literales, en tantas rondas como sea necesario, hasta que no se reciban lances que mejoren las tasas ofrecidas.

Finalización del evento de subasta

1. Los resultados del evento de subasta ascendente presencial serán conocidos, una vez finalice el evento de subasta y se suscriba el acta de cierre, el ICETEX hará pública la adjudicación de los recursos de la subasta en la página web de la entidad.

El acto de adjudicación de los recursos al *Proponente* es irrevocable y obliga al adjudicatario.

ICETEX

● Carrera 3 # 18-32 Bogota Colombia ● www.icetex.gov.co ● Canal Telefónico / WhatsApp: 333 6025656 ● Nacional: 01 8000 91 68 21
◎ icetex_colombia ◊ @icetex_oficial ◎ @ICETEXTV ◎ /icetexcolombia ◎ ICETEX ◎ ICETEX ◎ @ICETEX

Defensor del Consumidor Financiero

● www.defensoriasernarojas.com ● Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia
✉ defensoria@defensoriasernarojas.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

Revisa si es necesario imprimir este documento. Desde el ICETEX aportamos en la implementación de la Política Cero Papel y, a su vez, al cuidado de los recursos naturales.