

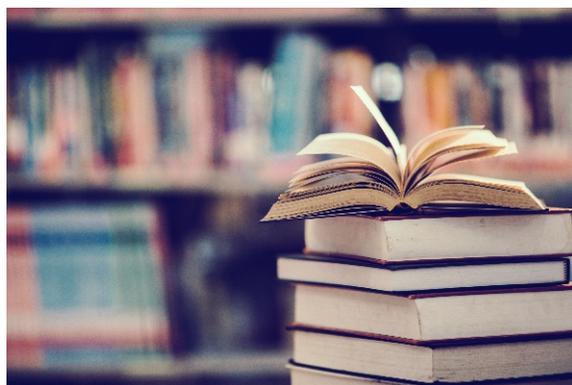


Un
Ticket
para el **FUTURO**

Oportunidades para la formación en TIC

INSTRUCTIVO
PROCESO CIFIN

Contenido



Proceso Cifin

Formulario: Deudor Solidario y de Inscripción	4
Sin Deudor Solidario.....	5
Con Deudor Solidario.....	6

Formulario.....	8
Ingreso a la web.....	9
Diligenciar formulario.....	10
Documentos de Cargue.....	16

Formulario: Deudor Solidario y de Inscripción

Antes de iniciar tu proceso de inscripción debes realizar la validación en Centrales de Riesgo; para lo cual debes Ingresar a la URL

<https://web.icetex.gov.co/creditos/fondos-en-administracion/formularios-deudor-solidario-y-de-inscripcion>

Siga las siguientes instrucciones para diligenciar el formulario de su deudor solidario (persona que será garante de su crédito) y luego diligencie el formulario de solicitud del crédito ubicado en la parte inferior de esta página.

A. Diligenciar formulario del deudor solidario

Antes de diligenciar el formulario de solicitud de crédito es importante que haya gestionado los datos de su deudor solidario en la CIFIN antes de diligenciar el formulario de inscripción (ICETEX).

- **Formulario para UN deudor solidario:** Si el Fondo al que desea aplicar requiere solamente un deudor solidario.
- **Formulario para DOS deudores solidarios:** Si el Fondo al que desea aplicar requiere DOS deudores solidarios.
- **Formulario para estudio SIN DEUDOR SOLIDARIO:** Si el Fondo al que desea aplicar NO requiere codeudor.

Consulta de resultados

- Si ya gestionó el deudor solidario en la CIFIN y desea ver el [resultado del estudio en Asobancaria](#)

Imprimir formulario del deudor solidario

- Si su deudor fue aprobado y desea [imprimir el formulario](#)
- Si el fondo no requiere codeudor y desea [imprimir el formulario](#)

Proceso CIFIN

Sin Deudor Solidario

Antes de iniciar tu proceso de inscripción debes realizar la validación en Centrales de Riesgo; para lo cual debes Ingresar a la URL

<https://web.icetex.gov.co/creditos/fondos-en-administracion/formularios-deudor-solidario-y-de-inscripcion>

Siga las siguientes instrucciones para diligenciar el formulario de su deudor solidario (persona que será garante de su crédito) y luego diligencie el formulario de solicitud del crédito ubicado en la parte inferior de esta página.

A. Diligenciar formulario del deudor solidario

Antes de diligenciar el formulario de solicitud de crédito es importante que haya gestionado los datos de su deudor solidario en la CIFIN antes de diligenciar el formulario de inscripción (ICETEX).

- **Formulario para UN deudor solidario:** Si el Fondo al que desea aplicar requiere solamente un deudor solidario.
- **Formulario para DOS deudores solidarios:** Si el Fondo al que desea aplicar requiere DOS deudores solidarios.
- **Formulario para estudio SIN DEUDOR SOLIDARIO:** Si el Fondo al que desea aplicar NO requiere codeudor.

Posterior a realizar el pago del estudio en Centrales de Riesgo puedes consultar el resultado de tu estudio en 24 horas con tu número de documento en esta URL

<http://cifin.asobancaria.com/cifin/icetexv3/registro?linea=26>



DIGITE LOS DATOS DEL BENEFICIARIO PARA LA CONSULTA

Tipo identificación:	Cedula de ciudadanía
Numero identificación:	

Aceptar

En caso que tu resultado se **ACEPTADO** puede proceder con la inscripción en la convocatoria.

TIPO ID.	NUMERO ID.	NOMBRE	FECHA CREACION	REFERENCIA	ENTIDAD CONSIGNACION	RESULTADO EVALUACION
C.C.			2021/12/10		BCO - AV VILLAS	ACEPTADO
DEUDORES SOLIDARIOS						
TIPO ID.	NUMERO ID.	NOMBRE	FECHA CREACION	REFERENCIA	ENTIDAD CONSIGNACION	RESULTADO EVALUACION

Regresar

Proceso CFIN

Con Deudor Solidario

Pero si tu resultado es **PENDIENTE** debes postular un Codeudor que respalde tu solicitud de crédito, para lo cual debes ingresar a la URL

<https://web.icetex.gov.co/creditos/fondos-en-administracion/formularios-deudor-solidario-y-de-inscripcion>
y seleccionar la opción

Siga las siguientes instrucciones para diligenciar el formulario de su deudor solidario (persona que será garante de su crédito) y luego diligencie el formulario de solicitud del crédito ubicado en la parte inferior de esta página.

A. Diligenciar formulario del deudor solidario

Antes de diligenciar el formulario de solicitud de crédito es importante que haya gestionado los datos de su deudor solidario en la CFIN antes de diligenciar el formulario de inscripción (ICETEX).

- **Formulario para UN deudor solidario:** Si el Fondo al que desea aplicar requiere solamente un deudor solidario.
- **Formulario para DOS deudores solidarios:** Si el Fondo al que desea aplicar requiere DOS deudores solidarios.
- **Formulario para estudio SIN DEUDOR SOLIDARIO:** Si el Fondo al que desea aplicar NO requiere codeudor.

Posterior a realizar el pago del estudio en Centrales de Riesgo puedes consultar el resultado de tu estudio en 24 horas con tu número de documento en esta URL

<http://cfin.asobancaria.com/cfin/icetexv3/registro?linea=16>



DIGITE LOS DATOS DEL BENEFICIARIO PARA LA CONSULTA

Tipo Identificación:	Cedula de ciudadanía ▾
Numero Identificación:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Aceptar"/>	



Nota:

Una vez tu resultado sea **ACEPTADO** puedes continuar con la inscripción



Oportunidades para la formación en TIC

INSTRUCTIVO
FORMULARIO



Ingresa al micrositio asignado para el **Fondo Un TICKet para el futuro** en la página web del ICETEX

FONDO Un TICKet para el Futuro

Estudio

Estado Cerrada

Estudiar en Colombia

Constituyente Ministerio de Tecnologías de información y las

Para población Ciudadanos colombianos con interés en adquirir formación en TIC

Comunicaciones (Fondo Único TIC)



Descripción del fondo

El FONDO tiene como propósito la colocación de recursos mediante el otorgamiento de créditos condonables para la capacitación de ciudadanos colombianos en áreas relacionadas con Tecnologías de la Información y las comunicaciones, con el fin de fortalecer el talento humano de este sector.

<https://web.icetex.gov.co/es/-/un-ticket-para-el-futuro-pais-diplomado>

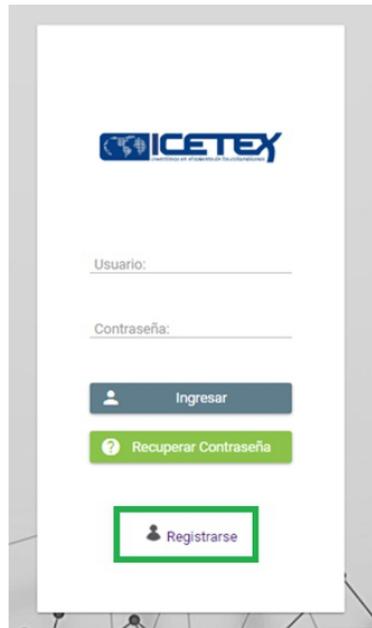
Información para tu fondo

- Formulario de solicitud
- Formulario de deudor solidario
- Texto de la convocatoria
- Reglamento operativo
- Consulta de resultados





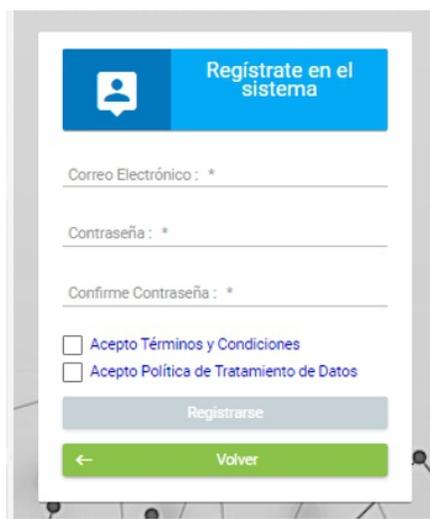
Da Click en Registrarse



The screenshot shows the login interface for ICETEX. At the top is the ICETEX logo. Below it are two input fields: 'Usuario:' and 'Contraseña:'. There are three buttons: 'Ingresar' (grey), 'Recuperar Contraseña' (green), and 'Registrarse' (green), which is highlighted with a green rectangular box.



Registra el correo electrónico para activar la cuenta, escribe una contraseña y posteriormente confirma la contraseña



The screenshot shows the registration form. At the top left is a blue button with a person icon and the text 'Regístrate en el sistema'. Below are three input fields: 'Correo Electrónico: *', 'Contraseña: *', and 'Confirme Contraseña: *'. There are two checkboxes: 'Acepto Términos y Condiciones' and 'Acepto Política de Tratamiento de Datos'. At the bottom are two buttons: 'Registrarse' (grey) and 'Volver' (green).

Finalmente acepta los términos y da click en REGISTRARSE



Revisa el correo electrónico registrado en el paso anterior en bandeja de entrada, correo no deseado o SPAM; recibirás un correo electrónico con destinatario **NOREPLY de ICETEX**



Da Click en **VOLVER** para registrar los datos de acceso





Ingresa el usuario (correo electrónico) y contraseña registrada en el paso 3 posteriormente da **click** en ingresar

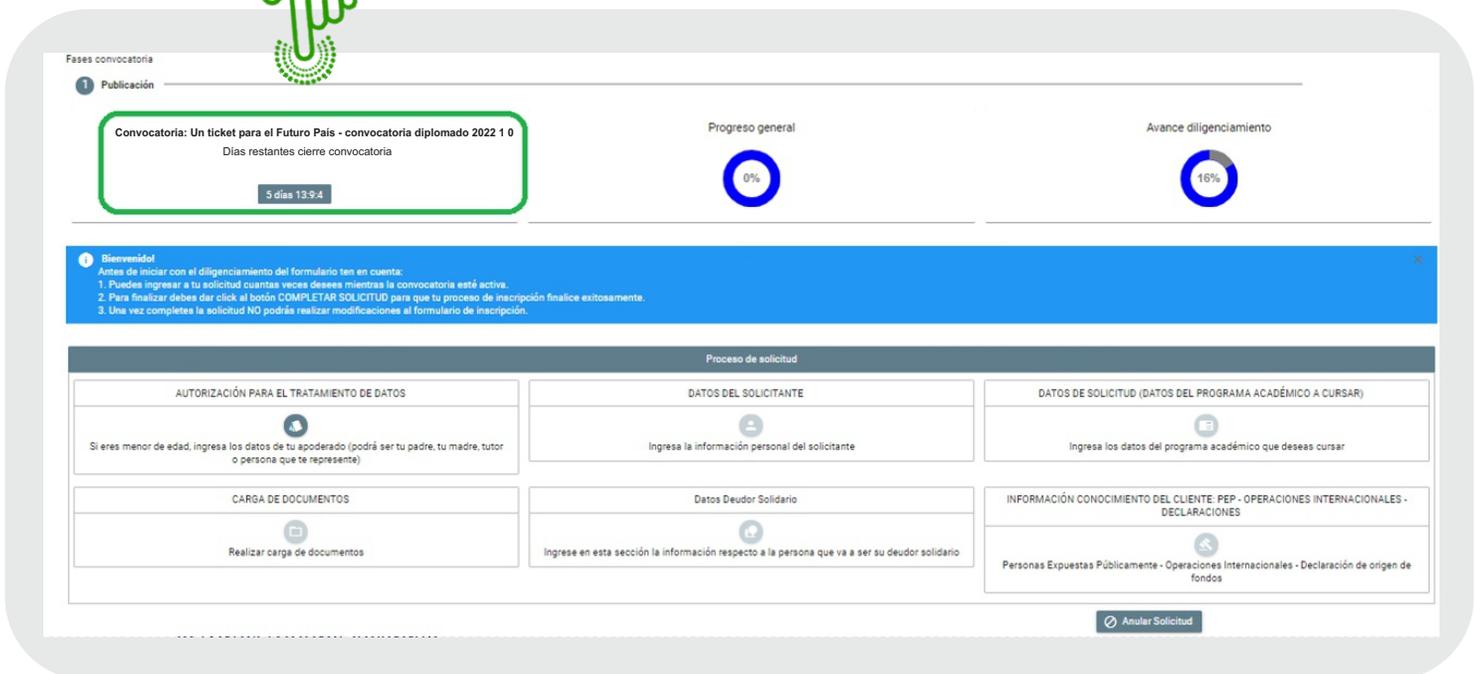


Al ingresar debes seleccionar la Convocatoria **Un TICket para el Futuro País - convocatoria posgrados (especializaciones y maestrias) 2022 1 0**





Asegúrate de que te encuentres en la Convocatoria **Un TICket para el Futuro País - Convocatoria Diplomados 2022 1 0** y diligencia todos los módulos establecidos en el formulario



Fases convocatoria

1. Publicación

Convocatoria: Un ticket para el Futuro País - convocatoria diplomado 2022 1 0
Días restantes cierre convocatoria
5 días 13:9:4

Progreso general
0%

Avance diligenciamiento
16%

2. Bienvenida

Antes de iniciar con el diligenciamiento del formulario ten en cuenta:

1. Puedes ingresar a tu solicitud cuantas veces desees mientras la convocatoria esté activa.
2. Para finalizar debes dar click al botón COMPLETAR SOLICITUD para que tu proceso de inscripción finalice exitosamente.
3. Una vez completes la solicitud NO podrás realizar modificaciones al formulario de inscripción.

Proceso de solicitud

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS Si eres menor de edad, ingresa los datos de tu apoderado (podrá ser tu padre, tu madre, tutor o persona que te represente)	DATOS DEL SOLICITANTE Ingresa la información personal del solicitante	DATOS DE SOLICITUD (DATOS DEL PROGRAMA ACADÉMICO A CURSAR) Ingresa los datos del programa académico que desees cursar
CARGA DE DOCUMENTOS Realizar carga de documentos	Datos Deudor Solidario Ingresa en esta sección la información respecto a la persona que va a ser su deudor solidario	INFORMACIÓN CONOCIMIENTO DEL CLIENTE: PEP - OPERACIONES INTERNACIONALES - DECLARACIONES Personas Expuestas Públicamente - Operaciones Internacionales - Declaración de origen de fondos

Anular Solicitud



- Autorización para el tratamiento de datos
- Datos del solicitante
- Datos de Solicitud
- Carga de documentos
- Datos Deudor Solidario
- Información conocimiento del cliente: PEP

PASO

9

Al ingresar al Módulo **AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS** selecciona la opción

El beneficiario es MAYOR de edad y puede diligenciar sin el acompañamiento de un APODERADO

Lo anterior dado que se requiere autorización del tratamiento de los datos ya que está facultada al ICETEX, a recolectar, transferir, almacenar, usar, circular, suprimir, compartir, actualizar y transmitir, de acuerdo con el procedimiento para el tratamiento de los datos personales.

1 TÉRMINOS Y CONDICIONES 2 TRATAMIENTO DE DATOS

TÉRMINOS Y CONDICIONES
Si eres menor de edad debes contar con la autorización de un apoderado para el diligenciamiento de este formulario (padre, madre, tutor o representante)

Si el beneficiario es menor de edad, el diligenciamiento del presente formulario debe ser acompañado y autorizado por el Padre, Madre, Apoderado o Tutor legal.

El beneficiario es MAYOR de edad y puede diligenciar sin el acompañamiento de un APODERADO

Selección
El beneficiario es MENOR de edad, el diligenciamiento será acompañado por su APODERADO.
El beneficiario es MAYOR de edad y puede diligenciar sin el acompañamiento de un APODERADO

PASO

10

En el módulo **DATOS DEL SOLICITANTE** debes registrar los datos del **estudiante**

Tareas

Guardar Siguiendo

Tipo de documento del solicitante: * Selección

Número del documento de identificación Solicitante: *

Fecha de Expedición del Documento Colombiano del Solicitante: *

Fecha de Nacimiento (dd/mm/aaaa): *

País, Departamento y Ciudad/Municipio de Expedición del Documento de Identidad: * 042-ANSERIA (17-CALDAS) P

País, Departamento y Ciudad de Nacimiento: * 001-MANIZALES (17-CALDAS) P

Primer nombre: *

Segundo nombre: *

Primer apellido: *

Segundo apellido: *

Sexo: * Selección

Número de recibo de pago CIFR: *

¿Usted es o fue beneficiario del programa de MISION TIC?: * Selección

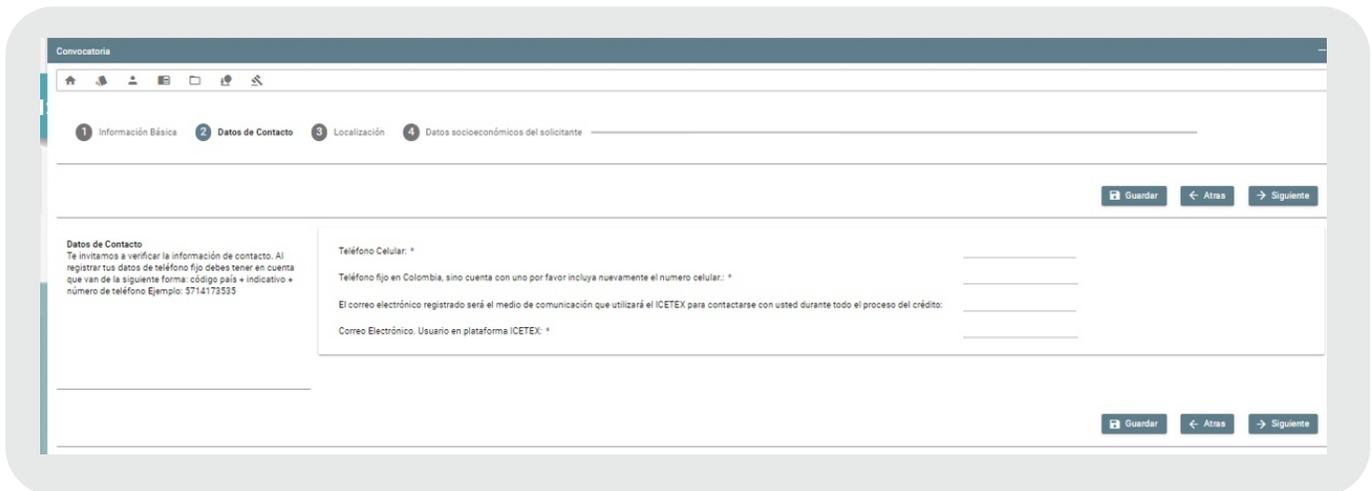
¿Usted es reconocido como veterano de la Fuerza Pública O Familiar Registrado en la base de Mindelensa?: * Selección

Verifique que sus datos de contacto estén correctos, son necesarios para finalizar su proceso de solicitud. Marque este campo y continúe: *

PASO

11

En el módulo **DATOS DEL SOLICITANTE**, debes registrar los datos de teléfono celular y teléfono fijo



The screenshot shows a web browser window with the title 'Convocatoria'. The navigation bar includes a home icon, a user profile icon, and a search icon. Below the navigation bar, there are four numbered steps: 1 Información Básica, 2 Datos de Contacto, 3 Localización, and 4 Datos socioeconómicos del solicitante. The 'Datos de Contacto' section is active. It contains the following fields and instructions:

- Datos de Contacto:** Te invitamos a verificar la información de contacto. Al registrar tus datos de teléfono fijo debes tener en cuenta que van de la siguiente forma: código país + indicativo + número de teléfono. Ejemplo: 5714172535
- Teléfono Celular: *** (input field)
- Teléfono fijo en Colombia, sino cuenta con uno por favor incluya nuevamente el numero celular: *** (input field)
- El correo electrónico registrado será el medio de comunicación que utilizará el ICETEX para contactarse con usted durante todo el proceso del crédito:**
- Correo Electrónico. Usuario en plataforma ICETEX: *** (input field)

Buttons for 'Guardar', 'Atras', and 'Siguiete' are visible at the bottom right of the form.



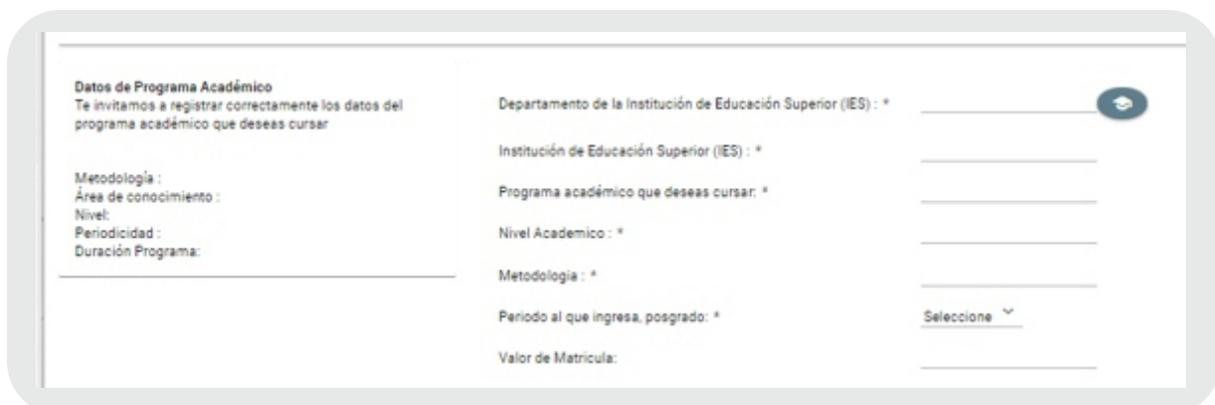
Nota.

El correo electrónico registrado será el medio de comunicación que utilizará el ICETEX para contactarse con usted durante todo el proceso del crédito

PASO

12

En la siguiente pestaña del módulo **DATOS DEL SOLICITANTE**, debes registrar el **estrato socioeconómico** conforme lo dispuesto en el recibo de servicio público (Agua, Luz ó Gas) del lugar de residencia de su familia.

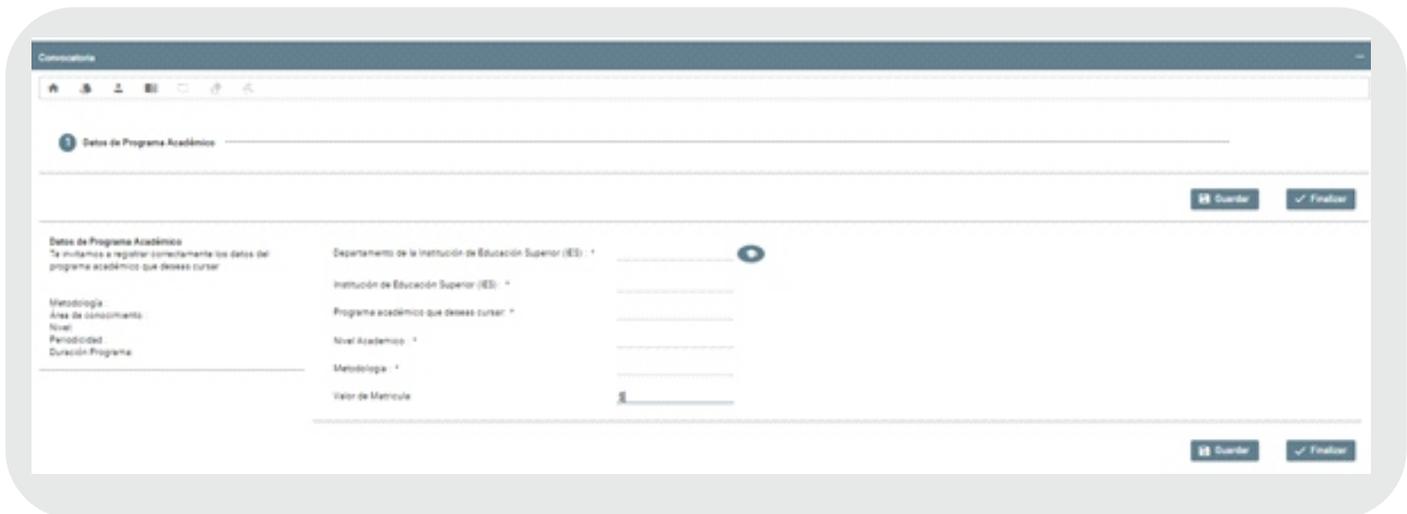


The screenshot shows the 'Datos de Programa Académico' section of the form. It contains the following fields and instructions:

- Datos de Programa Académico:** Te invitamos a registrar correctamente los datos del programa académico que deseas cursar
- Metodología:** (input field)
- Área de conocimiento:** (input field)
- Nivel:** (input field)
- Periodicidad:** (input field)
- Duración Programa:** (input field)
- Departamento de la Institución de Educación Superior (IES): *** (dropdown menu with a graduation cap icon)
- Institución de Educación Superior (IES): *** (input field)
- Programa académico que deseas cursar: *** (input field)
- Nivel Académico: *** (input field)
- Metodología: *** (input field)
- Periodo al que ingresa, posgrado: *** (dropdown menu with 'Seleccione' as the current selection)
- Valor de Matrícula:** (input field)

PASO
13

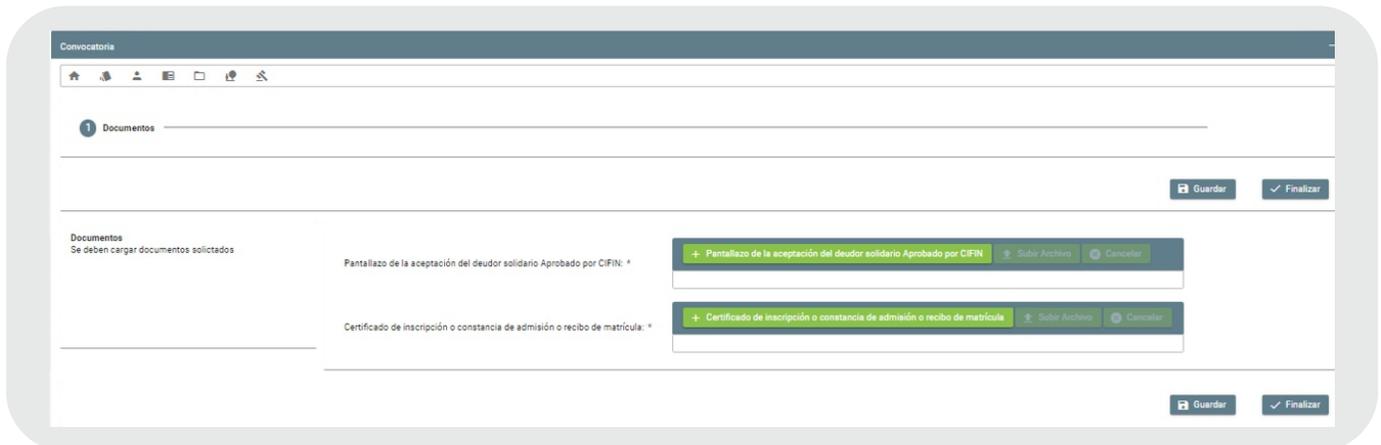
En el Módulo de **Datos de Solicitud** debes seleccionar la Institución de Educación Superior, el Programa a cursar y valor de matrícula



The screenshot shows a web form titled 'Convocatoria' with a sub-section '1 Datos de Programa Académico'. The form contains several input fields: 'Departamento de la Institución de Educación Superior (IES)', 'Institución de Educación Superior (IES)', 'Programa académico que deseas cursar', 'Nivel Académico', 'Metodología', and 'Valor de Matrícula'. There are 'Guardar' and 'Finalizar' buttons at the top right and bottom right of the form area.

PASO
14

En el Módulo de **Carga de Documentos** debes cargar o subir los documentos en **formato PDF**



The screenshot shows a web form titled 'Convocatoria' with a sub-section '1 Documentos'. The form contains two rows of document upload fields. The first row is for 'Pantallazo de la aceptación del deudor solidario Aprobado por CIFIN' and the second row is for 'Certificado de inscripción o constancia de admisión o recibo de matrícula'. Each row has a '+ Subir Archivo' button and a 'Cancelar' button. There are 'Guardar' and 'Finalizar' buttons at the top right and bottom right of the form area.



RECUERDA!!!

El pantallazo que debes cargar es donde indique que tú estudio Cifin es **ACEPTADO**

TIPO ID.	NUMERO ID.	NOMBRE	FECHA CREACION	REFERENCIA	ENTIDAD CONSIGNACION	RESULTADO EVALUACION
C.C.			2021/12/10		BCO - AV VILLAS	ACEPTADO
DEUDORES SOLIDARIOS						
TIPO ID.	NUMERO ID.	NOMBRE	FECHA CREACION	REFERENCIA	ENTIDAD CONSIGNACION	RESULTADO EVALUACION

[Regresar](#)

PASO
15

En el Módulo de **Datos de Deudor Solidario** debes registrar la información del Deudor Solidario **ACEPTADO** en Cifin

Información Básica Deudor Solidario
Ingresar la información básica del deudor solidario

AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Esta autorización faculta al ICETEX, a recolectar, transferir, almacenar, usar, circular, suprimir, compartir, actualizar y transmitir; de acuerdo con el procedimiento para el tratamiento de los datos personales en procura de cumplir con las siguientes finalidades: (1) Validar la información en cumplimiento de la exigencia legal de conocimiento del cliente aplicable al ICETEX; (2) adelantar las acciones de cobro y de recuperación de cartera, en virtud de la responsabilidad pública de los recursos colocados en procura de hacer sostenible el sistema de crédito educativo del ICETEX; (3) para el tratamiento de los datos personales protegidos por nuestro ordenamiento jurídico; (4) para el tratamiento y protección de los datos de contacto (direcciones de correo físico, electrónico, redes sociales y teléfono); (5) solicitar y recibir de las instituciones de educación superior y de las entidades de derecho público y/o empresas de carácter privado la información personal, académica, laboral y de seguridad social, que repose en sus bases de datos; (6) Realizar transferencia de datos personales a entidades vigiladas por la Superintendencia Financiera, así como cualquier otra entidad con quienes ICETEX suscribe alianzas, convenios y/o contratos que tengan por objeto fortalecer la gestión administrativa y ampliar la oferta de productos y servicios; (7) Realizar transferencia intencional de datos personales sobre créditos, becas en el ámbito comunitario administrativo y/o para servicios de computación en la nube; (8) Transferir información personal a terceras partes que hacen tratamiento de datos a modo de Encargo, aspecto necesario para la ejecución de las operaciones del ICETEX y poner en circulación en el Mercado de Valores la información personal relacionada con el pagare del crédito; (9) Enviar mensajes con contenidos institucionales, notificaciones, información del estado de cuenta, saldos, cuotas pendientes de pago y demás información relativa al portafolio de servicios de la entidad, a través de correo electrónico y/o mensajes de texto al teléfono móvil; A su vez, autorizo, de manera expresa, expresa e informada a realizar el tratamiento de datos personales sensibles tales como el origen racial o étnico, datos biométricos, aspectos socio económico y situaciones de vulnerabilidad al tenor de lo dispuesto en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012. Mis derechos como titular del dato son los previstos en la constitución y la ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal; así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales. Estos los puedo ejercer a través de los canales dispuestos por el ICETEX para la atención al público y observando la política de tratamiento de datos personales de ICETEX disponible en www.icetex.gov.co

Tipo de Documento del Deudor Solidario: *

Número de documento del Deudor Solidario: *

Primer Apellido del Deudor Solidario: *

Segundo Apellido del Deudor Solidario: *

Nombres del Deudor Solidario: *

Fecha de Nacimiento del Deudor Solidario: *

Fecha de Expedición del Documento de Identidad del Deudor Solidario: *

Lugar de Nacimiento del Deudor Solidario: *

Lugar de Expedición del Documento de Identidad del Deudor Solidario: *

Departamento y Municipio de residencia del Deudor Solidario: *

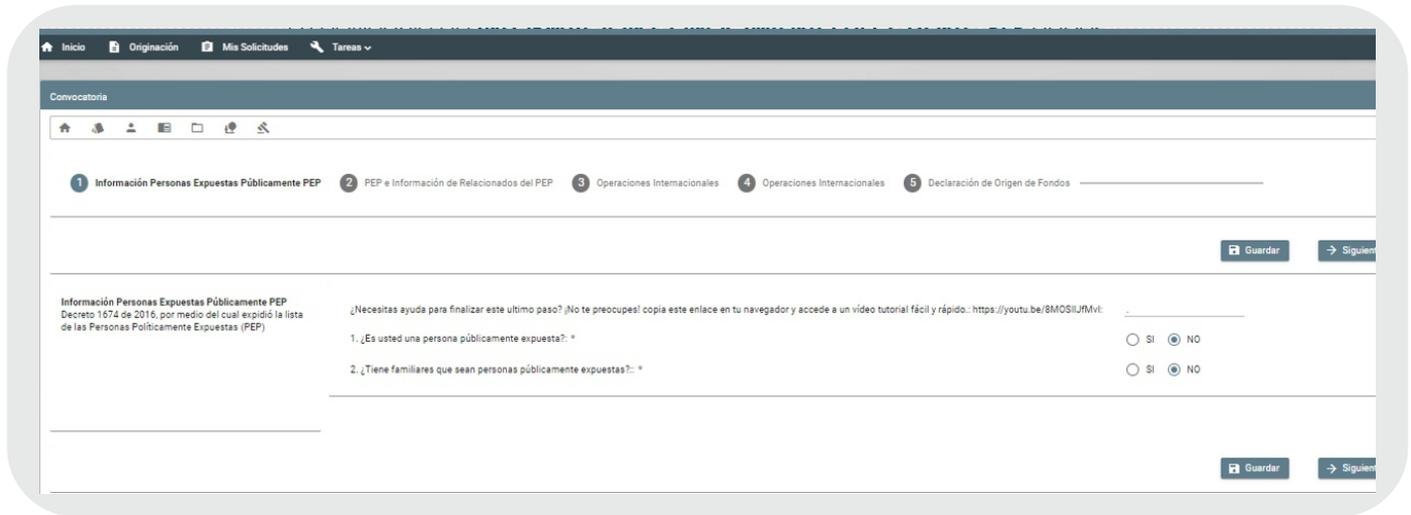
001-MEDELLIN (05-ANTIOQ)

001-MEDELLIN (05-ANTIOQ)

036-ANGELOPOLIS (05-ANTIOQ)

PASO
16

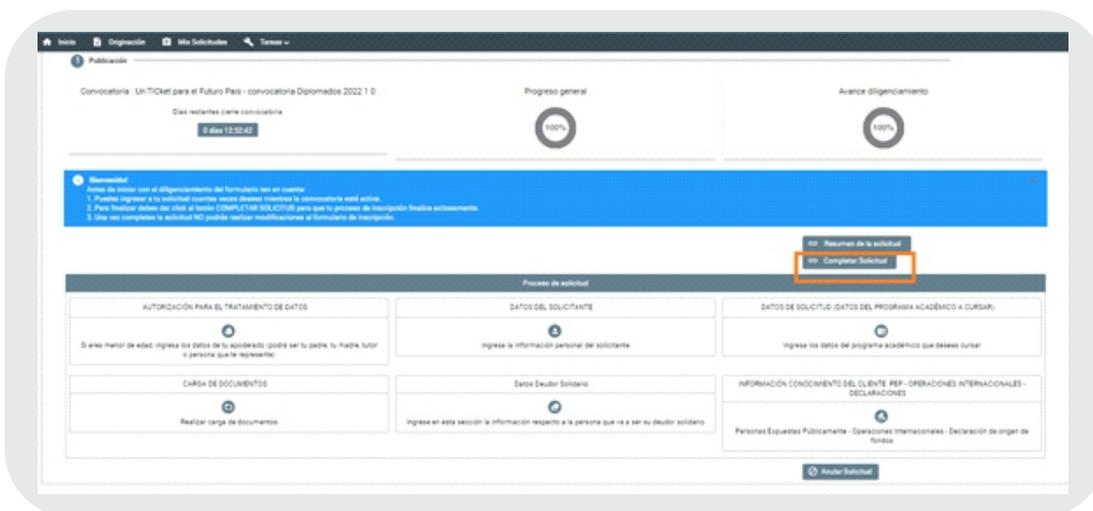
En el Módulo de **INFORMACIÓN CONOCIMIENTO DEL CLIENTE: PEP** debes responder las preguntas solicitadas



The screenshot shows a web application interface for the 'Convocatoria' (Call for Applications) process. The navigation bar includes 'Inicio', 'Origenación', 'Mis Solicitudes', and 'Tareas'. The main content area displays a progress indicator with five steps: 1. Información Personas Expuestas Públicamente PEP (active), 2. PEP e Información de Relacionados del PEP, 3. Operaciones Internacionales, 4. Operaciones Internacionales, and 5. Declaración de Origen de Fondos. Below the progress bar, there is a section titled 'Información Personas Expuestas Públicamente PEP' with a reference to 'Decreto 1574 de 2016'. A question asks if the user is a publicly exposed person, with radio buttons for 'SI' and 'NO'. A second question asks if there are family members who are publicly exposed, also with radio buttons for 'SI' and 'NO'. 'Guardar' and 'Siguiente' buttons are visible at the bottom right.

PASO
17

Verifica toda la información registrada en los módulos del formulario y da click en el botón completar solicitud



The screenshot shows the 'Publicación' (Publication) page of the application process. It features a progress bar with three stages: 'Publicación' (100%), 'Progreso general' (100%), and 'Avance diligenciamiento' (100%). A blue banner contains instructions for the user. Below this, a 'Proceso de solicitud' (Application Process) section is visible, with a 'Completar Solicitud' button highlighted in orange. The process includes steps for 'AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS', 'DATOS DEL SOLICITANTE', 'DATOS DE SOLICITUD', 'CARGA DE DOCUMENTOS', 'Datos Devidor Solidario', and 'INFORMACIÓN CONOCIMIENTO DEL CLIENTE'. A 'Revisar Solicitud' button is located at the bottom.

Nota.
Una vez complete la solicitud NO podrá realizar modificaciones al formulario de inscripción.



El siguiente es el Calendario dispuesto para la convocatoria
**Un TICket para el Futuro estudios de posgrados
(especialización y maestrías) adj 2022 1 0**

ACTIVIDAD	FECHA
Apertura convocatoria	04 de Marzo de 2022
Cierre convocatoria	04 de Abril del 2022
Evaluacion de Aspirantes	Hasta el cierre de la convocatoria o el agotamiento de los recursos, o lo que suceda primero
Reunión Junta Administradora para Adjudicación de Créditos	11 de Abril del 2022
Publicación de Resultados	12 de Abril del 2022
Legalización de creditos ante el ICETEX	Hasta el 02 de mayo 2022



En caso de presentar inconvenientes en el proceso de inscripción consulta o comunícate a través de los canales de atención dispuestos por el ICETEX.

Link: <https://web.icetex.gov.co/atencion-al-ciudadano>

 Red de Oficinas	 Preguntas frecuentes	 Glosario	 Calendarios
 Listado de trámites y servicios	 Sistema de atención virtual	 Video llamada	 Chat
 Agendamiento de citas	 ¿Te devolvemos la llamada?	 Notificaciones judiciales	 PQR buzón de contacto
 Participación ciudadana	 Encuesta de satisfacción	 Información al consumidor financiero	 Cartera cedida CISA
 Video institucional	 Buzón de sugerencias		



El futuro digital
es de todos

MinTIC



Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Tel:+57(1) 344 34 60

Edif. Murillo Toro Cra. 8a entre calles 12 y 13, Bogotá, Colombia - Código Postal 111711

www.mintic.gov.co